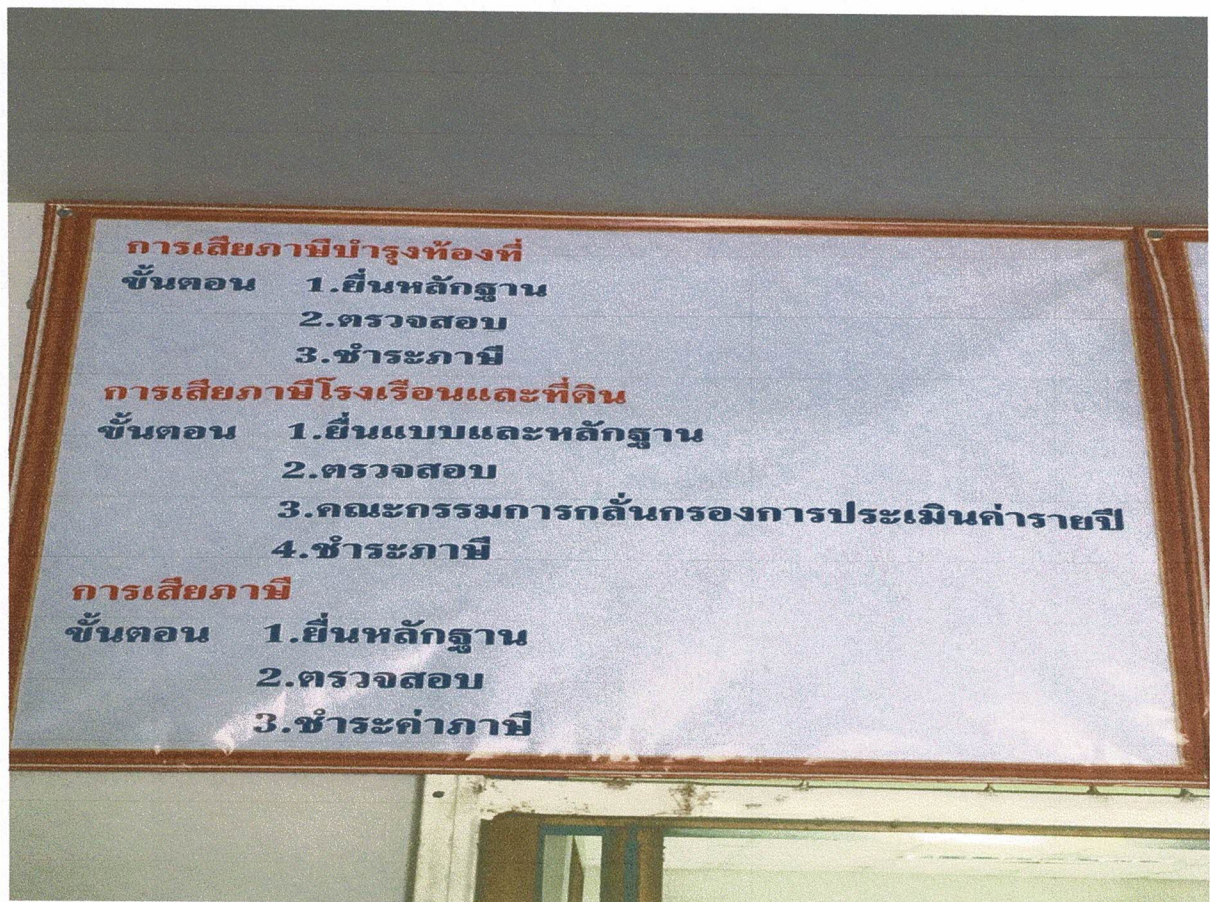


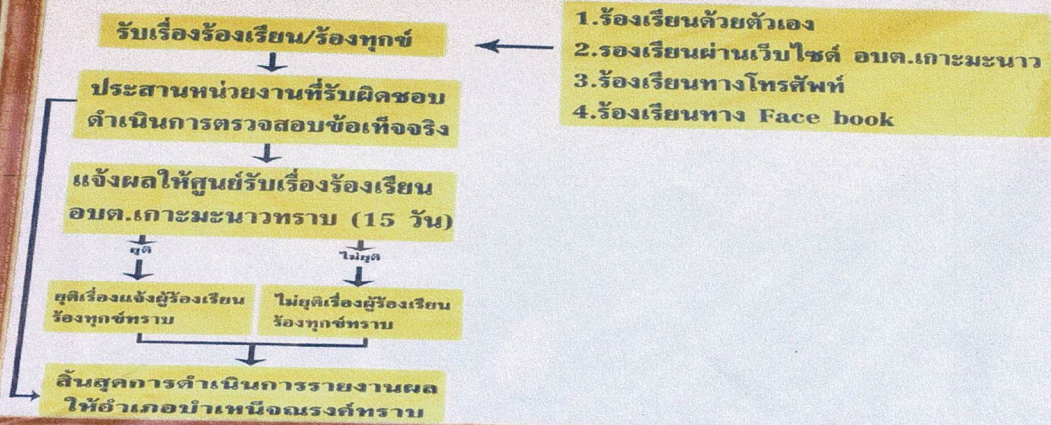




รายการการให้บริการของ อบต.เกาะมะนาว

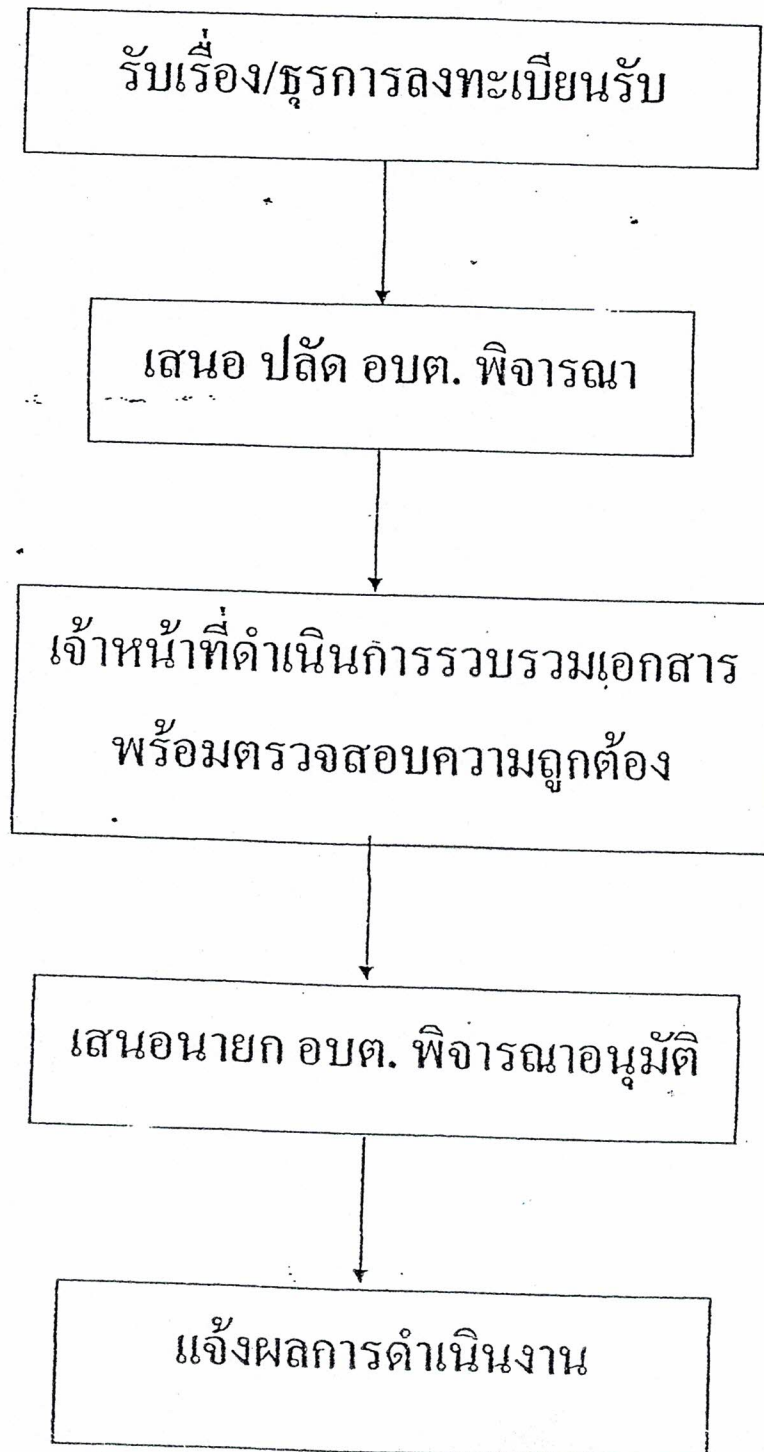
ลำดับที่	รายการ	เวลาปฏิบัติ(นาที)
1	รับชำระภาษีบำรุงท้องที่	2
2	รับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน	2
3	รับชำระภาษีป้าย	2
4	ออกใบอนุญาตต่าง ๆ	5

แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์



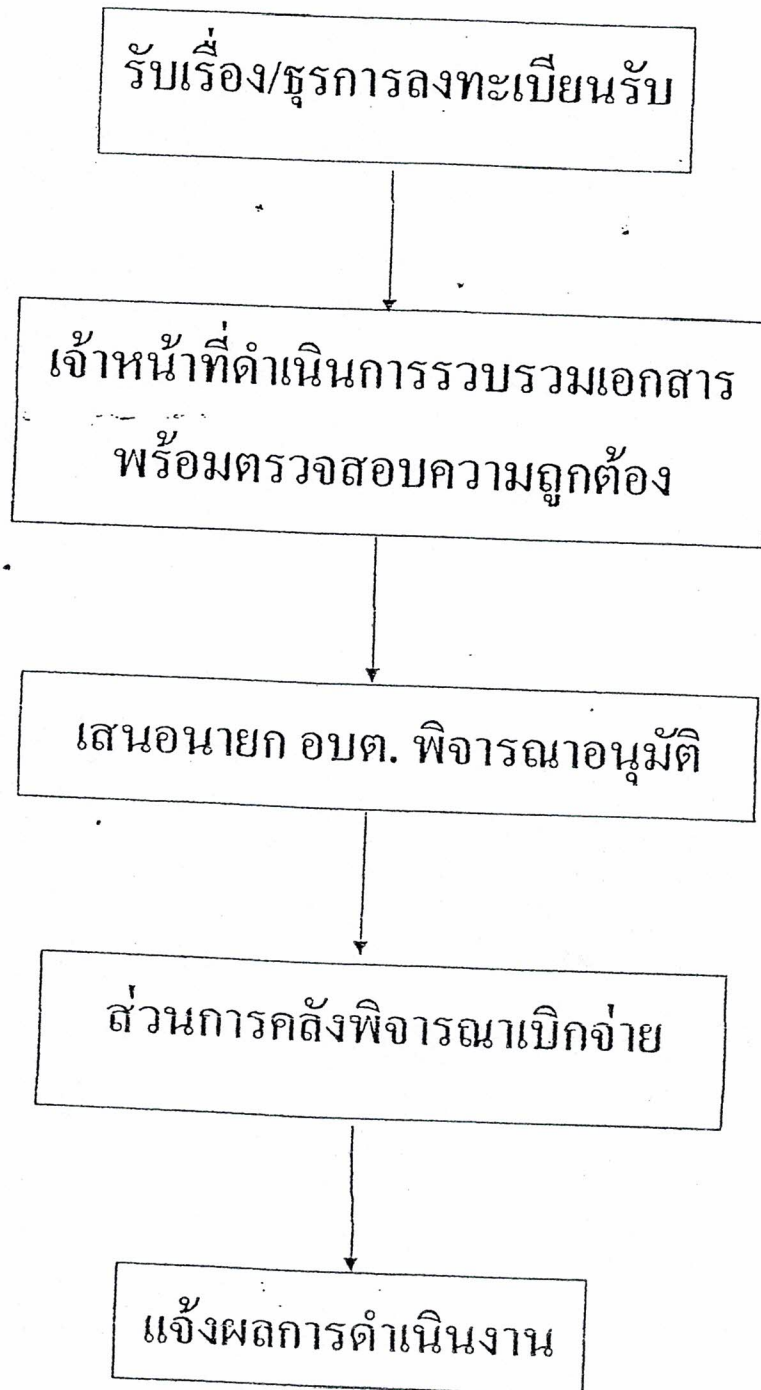
งานช่วยเหลือ/สงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส

(ใช้เวลา 1 วัน)

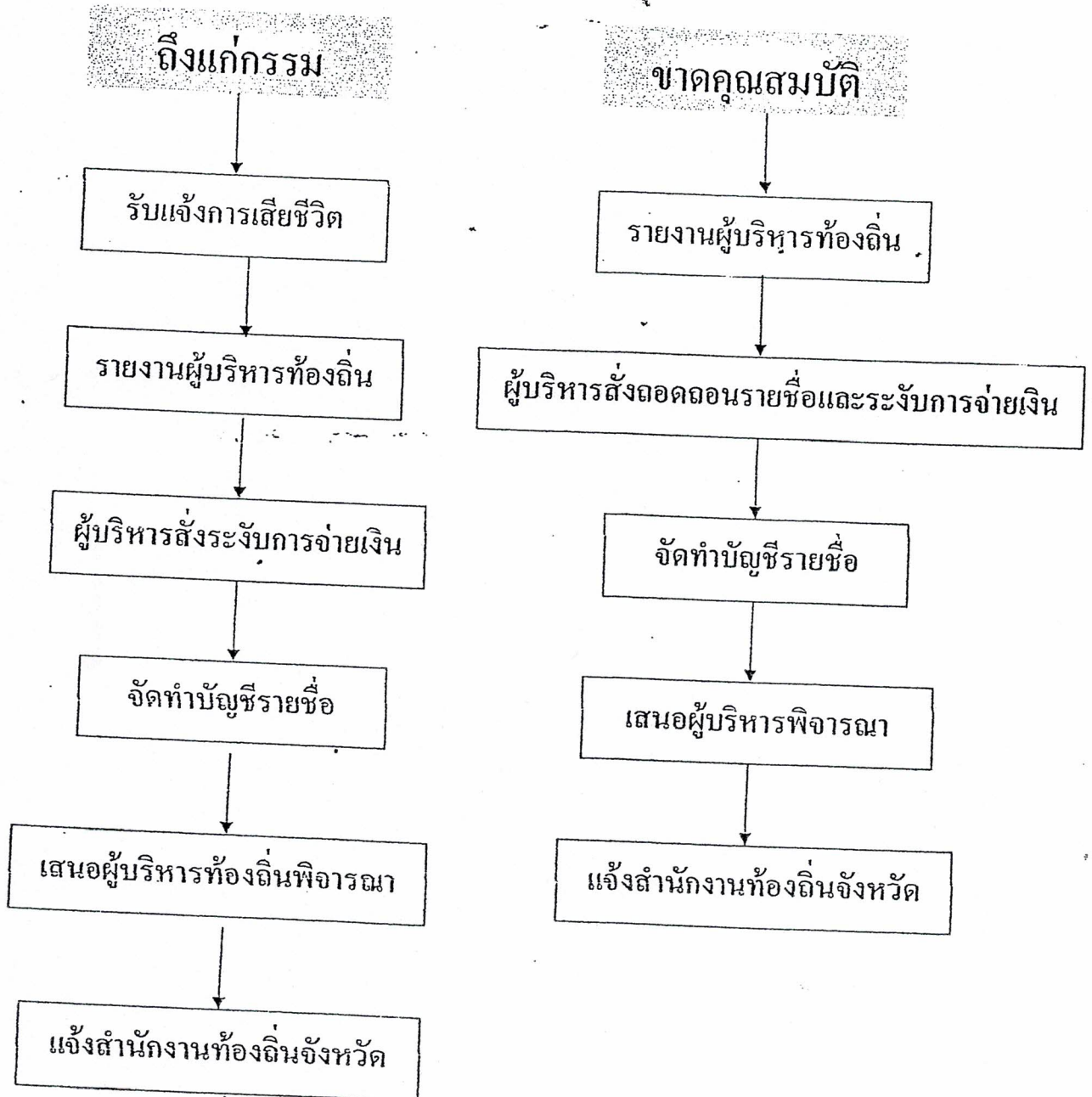


งานกลุ่มอาชีพดำเนินการ

(ใช้เวลา 10 นาที)



การเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์



ผู้ป่วยเอดส์

ผู้ป่วยเอดส์ยื่นคำขอรับการสงเคราะห์



เจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบสภาพความเป็นอยู่



จัดทำบัญชีรายชื่อ



เสนอผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติ



แจ้งรายชื่อให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

ผู้สูงอายุ

ตรวจสอบรายชื่อผู้สูงอายุ

จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์

เสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่ออนุมัติ

ปิดประกาศรายชื่อ

แจ้งรายชื่อให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

ผู้พิการ

ตรวจสอบรายชื่อผู้พิการ

จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์

เสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่ออนุมัติ

ปิดประกาศรายชื่อ

แจ้งรายชื่อให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด