



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

ที่ ขย 81104 / -

วันที่ 30 กันยายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ได้ประมาณการรายรับหมวดภาษีอากร ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง, และภาษีป้ายตั้งรับไว้รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 62,000.-บาท(หกหมื่นสองพันบาทถ้วน) นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การจัดเก็บภาษีรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 บรรลุเป้าหมายที่ได้ประมาณการ รายรับหมวดภาษีอากรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บ รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 3434 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2552 งานพัฒนาจัดเก็บรายได้ จึงได้กำหนดแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งได้แนบมาพร้อมบันทึกฉบับ นี้แล้ว สำหรับใช้ในการควบคุมตรวจสอบและติดตามการจัดเก็บรายได้ โดยให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามแผนการจัดเก็บ ภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 หากมีปัญหาในการปฏิบัติงาน ให้รายงานผู้บังคับบัญชา ทราบตามลำดับต่อไป

ข้อพิจารณา

1. โปรดพิจารณาแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 หากเห็นชอบ โปรดลงนามท้ายเอกสารนี้
2. โปรดพิจารณาลงนามประกาศใช้แผนฯ เพื่อดำเนินการตามแผนจัดเก็บรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางทัศนีย์ พูนชัย)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ความเห็น ผู้อำนวยการกองคลัง
เพื่อโปรดทราบ

ปลัดกอง

(นางปราณี รุจิกุลรัตน์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นควรอนุมัติ

(นางสาวกุสุณา ยุทธไชโย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบ / อนุมัติ

(นายสเตท สากุลรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว
ตำบลเกาะมะนาว อำเภอบำเหน็จณรงค์
จังหวัดชัยภูมิ

คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ตำบลเกาะมะนาว อำเภอท่าเหนือจันทรังค์ จังหวัดชัยภูมิ เป็นหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่ต้องจัดเก็บเอง ซึ่งประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ทั้งนี้เพื่อการจัดเก็บรายได้ทุกประเภท มีประสิทธิภาพได้จะต้องครอบคลุมถึงขั้นตอน กิจกรรมที่จะดำเนินการในการจัดเก็บรายได้ดังกล่าวฯ ต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บภาษีทุกประเภทดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันตามกำหนด ระยะเวลา และเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายสูงสุด

จัดทำแผนโดย



(นางทัศนีย์ พูนชัย)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งานพัฒนาจัดเก็บรายได้ กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ตำบลเกาะมะนาว อำเภอป่าหน่วจังหวัดชัยภูมิ

1. หลักการและเหตุผล

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 3431 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2552 เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นภารกิจที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้นและมีฐานะการคลังที่เข้มแข็งสามารถพึ่งพาตนเองได้ในอนาคต ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว เป็นไปตามหนังสือสั่งการข้างต้น และให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้สูงสุด โดยสอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูประบบราชการ และการวางกรอบแนวทางการบริหารราชการ ที่ดีต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน รวมถึงการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการที่ดีเพื่อสามารถให้บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นให้ประชาชนได้รับความเป็นธรรมและความพึงพอใจสูงสุดในการรับบริการ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของพนักงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพื่อให้การจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล และเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

การจัดทำแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ประกอบด้วย แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ตลอดจนโครงการในด้านการจัดเก็บภาษีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อให้ทราบงานโครงการ/กิจการที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่ตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี/โครงการด้านภาษี/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ในพื้นที่ของตำบล
2. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และเป็นธรรม เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ให้มากยิ่งขึ้น
3. เพื่อให้เกิดการพัฒนามาตรฐานการให้บริการประชาชนผู้เสียภาษีได้รับความพึงพอใจสูงสุดในการรับบริการชำระภาษี

4. เพื่อสร้างมาตรการแรงจูงใจในการเสียภาษีของประชาชน ตลอดจนผู้เสียภาษีให้ความร่วมมือ
เข้าใจในการมีส่วนร่วมการพัฒนาท้องถิ่น โดยการชำระภาษี

3. วิธีการดำเนินงาน

1. จัดประชุมพนักงาน ข้าราชการ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีและพัฒนา
รายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. จัดทำแผนการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี ซึ่งประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
และภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการต่าง ๆ
3. จัดทำโครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะจัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
4. ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน และโครงการ
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ

4. ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือน
กันยายน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

5. รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

งานจัดเก็บพัฒนารายได้เก็บรวบรวมข้อมูลแผนการปฏิบัติงาน/โครงการและกิจกรรม
ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ตำบล

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำแผนการดำเนินงาน

งานจัดเก็บพัฒนารายได้จัดทำแผนการดำเนินงานการจัดเก็บภาษี ประกอบด้วย
แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

6. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีทิศทางและแผนงานที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานนี้
เป็นแนวทางปฏิบัติงาน และเครื่องมือในการพัฒนาการจัดเก็บรายได้
2. องค์กรบริหารส่วนตำบล มีแผนงานโครงการตรงตามความต้องการและสามารถตอบสนอง
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานได้
3. ทำให้การจัดเก็บภาษีขององค์กรบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

7. ผู้รับผิดชอบแผน

งานพัฒนาจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์กรบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ตำบลเกาะมะนาว
อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

8. งบประมาณ

จ่ายจากข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2568

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 รายได้จากหมวดภาษีอากร ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง, ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ จากการจัดเก็บได้เอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มขึ้น ในร้อยละ 2 ใน งบประมาณ พ.ศ. 2568

9.2 ประชาชนเกิดความพึงพอใจ เข้าใจ ยินดี และให้ความร่วมมือในการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ให้แก่ท้องถิ่น

9.3 แผนการปฏิบัติงานสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ในการบริหารบ้านเมืองที่ดี

แผนปฏิบัติการตามหน้าที่รับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งานพัฒนาจัดเก็บรายได้ กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ตำบลเกาะมะนาว อำเภอบ้านหินจระเข้ จังหวัดชัยภูมิ

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ที่ได้รับมอบหมายด้านการจัดเก็บรายได้

1. สำรวจเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ
2. ตรวจสอบและจัดทำบัญชีผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณต่อไป
3. ออกหนังสือแจ้งผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า
4. ประชาสัมพันธ์เรื่องการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ
5. รับยื่นแบบภาษีต่าง ๆ
6. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารเบื้องต้น
7. ออกเอกสารหลักฐานการรับชำระภาษี/ส่งเงินรายได้ประจำวัน

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/เจ้าหน้าที่

1. ประชาสัมพันธ์เรื่องการจัดเก็บภาษี
2. ออกหนังสือ, จัดทำประกาศแจ้งผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า
3. ตรวจสอบความถูกต้องของค่าภาษี
4. แจ้งผลการประเมิน
5. ออกหนังสือแจ้งเตือนกรณีไม่ยื่นแบบแสดงรายการภายในกำหนด
6. ออกหนังสือเตือนผู้ไม่มาชำระตามกำหนด
7. ออกตรวจสอบและติดตามผู้ค้างชำระภาษี
8. แจ้งผลการชี้ขาดกรณีอุทธรณ์ภาษี
9. แจ้งประเมินภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงประกอบ
10. แจ้งสำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา เพื่อดำเนินระงับสิทธิและนิติกรรมที่ดินต่อผู้ค้างชำระภาษี
11. ตรวจสอบการรายงานประสานงานด้านภาษีฯ กับองค์กรภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานจัดเก็บภาษี

ผู้อำนวยการกองคลัง

1. ประเมินภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงประกอบ
2. ตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานของการจัดเก็บรายได้
3. แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) เพื่อดำเนินต่อผู้ไม่ยื่นแบบภายในกำหนด
4. ควบคุมติดตามการรายงานประสานงานด้านภาษีฯ กับองค์กรภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานจัดเก็บภาษี

คณะผู้บริหาร

1. พิจารณาคำร้องอุทธรณ์ภาษี (พิจารณาการประเมินใหม่)
2. ออกคำสั่งพิจารณาอนุญาต อนุมัติ ดำเนินการตามคำร้อง การแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ
3. มอบอำนาจแจ้งความดำเนินคดีแก่ผู้ไม่มาขึ้นแบบภาษีป้ายภายในกำหนด
4. มีคำสั่งยึดอายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ/เสนอแผน

(นางทัศนีย์ พูนชัย)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจทานแผนฯ

(นางปราณี รุจิกุลรัตน์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบแผนฯ

(นางสาวสุธษา ยุทธไชโย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติแผนฯ

(นายสเดท สากุลรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว