

ข้อบัญญัติ
เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว
อำเภอป่าเหินจณรงค์
จังหวัดชัยภูมิ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และนายอำเภอ บำเหน็จณรงค์ ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ อันนี้ สำหรับรายละเอียดข้อบัญญัติงบประมาณดังกล่าวสามารถขอทราบข้อมูลได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเสด็จ สากุลรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว
เขต/อำเภอ บำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

ม.2 ต.เกาะมะนาว อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ ขอย- ถนน- แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ บำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ 36160

พื้นที่	63.50 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,195 คน
ชาย	1,583 คน
หญิง	1,612 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2566



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

อำเภอป่าเห็ญรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาวอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 18,755,614.78 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 25,071,567.49 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 5,993,600.30 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผูกพัน จำนวน 5 โครงการ รวม 91,944.43 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 28,675,585.90 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	64,450.06 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	13,698.25 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	30,268.23 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	28,448.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,149,617.36 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	11,389,104.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,680,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 23,226,201.98 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	6,512,270.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,662,846.71 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,774,468.30 บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,172,950.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,103,666.97 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 990,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหม่นาว
อำเภอบ้านหินจระกู่ จังหวัดชัยภูมิ

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	64,450.06	48,500.00	56,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	13,698.25	14,200.00	22,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	30,268.23	30,000.00	30,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	28,448.00	5,800.00	12,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	1,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	136,864.54	99,500.00	121,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,149,617.36	14,650,500.00	14,628,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,149,617.36	14,650,500.00	14,628,500.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	11,389,104.00	13,750,000.00	14,250,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	11,389,104.00	13,750,000.00	14,250,000.00
รวม	28,675,585.90	28,500,000.00	29,000,000.00

คำนวณงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

อำเภอบ้านหมี่จตุรรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	6,512,270.00	6,984,926.00	7,402,403.00
งบบุคลากร	7,662,846.71	12,079,460.00	13,115,120.00
งบดำเนินงาน	4,774,468.30	6,294,722.00	5,317,877.00
งบลงทุน	3,172,950.00	1,942,292.00	1,823,600.00
งบเงินอุดหนุน	1,103,666.97	1,198,600.00	1,341,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	23,226,201.98	28,500,000.00	29,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

อำเภอบ้านหินจระรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว
อำเภอป่าหน่วจังหวัดชัยภูมิ

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,413,240
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	230,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,817,317
แผนงานสาธารณสุข	870,100
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,638,260
แผนงานเคหะและชุมชน	1,346,680
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	102,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	464,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,716,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,402,403
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	29,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพะนัง
อำเภอบ้านเพ็ญณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		7,402,403	7,402,403
งบกลาง		7,402,403	7,402,403

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		6,049,640	359,400	1,717,800	8,126,840
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,078,160	0	0	2,078,160
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,971,480	359,400	1,717,800	6,048,680
งบดำเนินงาน		1,613,000	69,000	526,000	2,208,000
ค่าตอบแทน		95,000	44,000	66,000	205,000
ค่าใช้สอย		813,000	25,000	390,000	1,228,000
ค่าวัสดุ		400,000	0	70,000	470,000
ค่าสาธารณูปโภค		305,000	0	0	305,000
งบลงทุน		37,700	0	5,700	43,400
ค่าครุภัณฑ์		37,700	0	5,700	43,400
งบเงินอุดหนุน		35,000	0	0	35,000
เงินอุดหนุน		35,000	0	0	35,000
รวม		7,735,340	428,400	2,249,500	10,413,240

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	รวม
งบดำเนินงาน		230,000	230,000
ค่าตอบแทน		90,000	90,000
ค่าใช้สอย		130,000	130,000
ค่าวัสดุ		10,000	10,000
	รวม	230,000	230,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		2,183,640	0	2,183,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,183,640	0	2,183,640
งบดำเนินงาน		203,000	1,314,677	1,517,677
ค่าตอบแทน		13,000	0	13,000
ค่าใช้สอย		140,000	710,275	850,275
ค่าวัสดุ		50,000	527,202	577,202
ค่าสาธารณูปโภค		0	77,200	77,200
งบเงินอุดหนุน		0	1,116,000	1,116,000
เงินอุดหนุน		0	1,116,000	1,116,000
รวม		2,386,640	2,430,677	4,817,317

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวข้องกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		435,600	0	435,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		435,600	0	435,600
งบดำเนินงาน		97,000	177,500	274,500
ค่าใช้สอย		97,000	37,500	134,500
ค่าวัสดุ		0	140,000	140,000
งบเงินอุดหนุน		0	160,000	160,000
เงินอุดหนุน		0	160,000	160,000
รวม		532,600	337,500	870,100

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,382,760	0	1,382,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,382,760	0	1,382,760
งบดำเนินงาน		73,000	182,500	255,500
ค่าตอบแทน		18,000	0	18,000
ค่าใช้สอย		35,000	182,500	217,500
ค่าวัสดุ		20,000	0	20,000
รวม		1,455,760	182,500	1,638,260

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	รวม
งบบุคลากร		986,280	0	986,280
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		986,280	0	986,280
งบดำเนินงาน		246,200	50,000	296,200
ค่าตอบแทน		34,200	0	34,200
ค่าใช้สอย		158,000	0	158,000
ค่าวัสดุ		54,000	50,000	104,000
งบลงทุน		64,200	0	64,200
ค่าครุภัณฑ์		64,200	0	64,200
รวม		1,296,680	50,000	1,346,680

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		102,000	102,000
ค่าใช้สอย		102,000	102,000
รวม		102,000	102,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		0	324,000	110,000	434,000
ค่าใช้จ่าย		0	260,000	110,000	370,000
ค่าวัสดุ		0	64,000	0	64,000
งบเงินอุดหนุน		30,000	0	0	30,000
เงินอุดหนุน		30,000	0	0	30,000
รวม		30,000	324,000	110,000	464,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบลงทุน		1,716,000	1,716,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		1,716,000	1,716,000
รวม		1,716,000	1,716,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

อำเภอบ้านฉาง จังหวัดชลบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ มาตรการ จูงใจขึ้นไว้ด้วยความเห็นชอบของ และโดยอนุมัติของ.....

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 29,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 29,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,413,240
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	230,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,817,317
แผนงานสาธารณสุข	870,100
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,638,260
แผนงานเคหะและชุมชน	1,346,680
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	102,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	464,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,716,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,402,403
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	29,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
----	--------

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลเกาะนารปฏิบัติตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลเกาะนารมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 25 ส.ค. 2566

(ลงนาม).....

(นายสมเดช สากุลรัตนะ)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลเกาะนาร

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายประพันธ์ สุหนองบัว)

ตำแหน่ง นายอำเภอ ป่าหน่ืองรงค์

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว
อำเภอป่าหน้องมรค จังหวัตชัยภูมิ

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
หมวดภาษีอากร				
ภาษีบำรุงท้องที่	879.00	0.00	500.00	1,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	1,920.53	34,303.06	20,000.00	16,000.00
ภาษีป้าย	6,594.00	8,707.00	8,000.00	14,500.00
รายการค่าสัตร์	21,370.00	21,440.00	20,000.00	25,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	30,763.53	64,450.06	48,500.00	56,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	0.00	0.00	100.00	400.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบอาชีพค้าขาย	0.00	0.00	100.00	400.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับภาษีอากร	1,369.00	0.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	50.00	320.00	500.00	200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับภาษีอากร	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	400.00	500.00	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	8,723.00	7,000.00	5,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบกิจการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	0.00	500.00	10,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับกระบวนการอุตสาหกรรม	0.00	3,353.25	3,000.00	4,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	902.00	1,500.00	-100.00 %
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,419.00	13,698.25	14,200.00	22,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี้ย	22,414.14	30,268.23	30,000.00	0.00 %
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	22,414.14	30,268.23	30,000.00	30,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	800.00	-100.00 %
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	6,687.26	28,448.00	5,000.00	140.00 %
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	6,687.26	28,448.00	5,800.00	12,000.00
หมวดรายได้จากทุน				
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	256,757.42	671,514.32	250,000.00	0.00 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,855,877.78	12,200,330.73	10,000,000.00	0.00 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,357,332.48	1,470,980.82	1,400,000.00	14.29 %
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	18,116.54	35,019.89	50,000.00	-3.00 %
ภาษีสรรพสามิต	2,540,464.68	2,335,964.35	2,500,000.00	-16.00 %
ค่าภาษีหลวงแคว	22,914.32	22,736.54	20,000.00	0.00 %
ค่าภาษีหลวงปิโตรเลียม	14,021.36	22,138.71	30,000.00	33.33 %
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนเป็นหุ้นและนิติกรรมการตามประมวลกฎหมายที่ดิน	326,368.00	390,932.00	400,000.00	42.50 %
				570,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	611.10	0.00	500.00	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	14,392,463.68	17,149,617.36	14,650,500.00	14,628,500.00
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	11,485,502.52	11,389,104.00	13,750,000.00	14,250,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	11,485,502.52	11,389,104.00	13,750,000.00	14,250,000.00
รวมทุกหมวด	25,939,250.13	28,675,585.90	28,500,000.00	29,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

อำเภอป่าหน่วจอมรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

29,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	56,500 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	1,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	16,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	14,500 บาท
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	25,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	22,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	400 บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	400 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	4,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	30,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	30,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	12,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	12,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	14,628,500 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	250,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม ท.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม ท.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,600,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	48,500 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,100,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	20,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	40,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	570,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	14,250,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	14,250,000 บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว
อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานงบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	48,072	52,330	90,000	90,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,082	3,090	10,000	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,991,500	4,180,800	4,534,800	4,852,800
เบี้ยยังชีพพิการ	1,247,400	1,255,500	1,413,600	1,480,800
เบี้ยยังชีพผู้พิการ	48,000	35,500	72,000	60,000
เงินสำรองจ่าย	1,210,033	641,202	1,077,367	543,803
รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	0	10,000
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	44,532	44,676	60,000	60,080
เงินสมทบกองทุนบ้านหลังบ้าน (ก.บ.พ.)	0	299,172	295,000	295,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินสมทบกองทุนบ้านหนึ่งบ้านผู้พิการส่วนท้องถิ่น (กท.)	299,172	0	0	0
รวมงบกลาง	6,891,791	6,512,270	7,552,767	7,402,403
รวมงบกลาง	6,891,791	6,512,270	7,552,767.41	7,402,403
รวมงบกลาง	6,891,791	6,512,270	7,552,767.41	7,402,403
รวมแผนงานงบกลาง	6,891,791	6,512,270	7,552,767.41	7,402,403
แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งานบริหารทั่วไป				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				
เงินเดือนนายกรองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	409,447.72	514,080	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายกรองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	33,628.54	42,120	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	33,628.54	42,120	120,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าตอบแทนบรรณารักษ์/เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์/ที่ปรึกษามหาวิทยาลัย/นักวิชาการ/นักบริหาร/ส่วนด้านศิลปกรรม	119,380	65,264.52	86,400	115,920
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา/องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	1,274,400	695,748.39	849,600	1,026,720
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,992,100	1,237,717.71	1,534,320	2,078,160
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,283,698.67	1,191,720	1,785,240	2,873,280
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	90,000	90,000	132,000	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	739,560	751,920	764,760	778,200
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	59,280	48,420	48,000	48,000
เงินอื่น ๆ	0	0	20,000	20,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,172,538.67	2,082,060	2,750,000	3,971,480
รวมงบบุคลากร	4,164,638.67	3,319,777.71	4,284,320	6,049,640

งบดำเนินงาน	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	279,598	200,000	-100 %
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่คณะกรรมการ	0	0	0	100 %
ค่าตอบแทนทางปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %
ค่าจ้าง	108,000	90,000	156,000	-61.54 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	6,900	0	0	0 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	6,300	25,000	-60 %
รวมค่าตอบแทน	114,900	375,898	386,000	95,000
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อไม่ให้มาซึ่งบริการ				
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	5,000	2,800	10,000	-40 %
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	20,520	28,500	175,000	-88.57 %
ค่าจ้างหมาก่ายเอกสารและแบบพิมพ์เขียวต่างๆ	10,548	8,331	10,000	50 %
ค่าจ้างหมากบริการ	146,970	145,836	240,000	0 %
ค่าเช่าทรัพย์สิน	0	38,500	42,000	0 %
				42,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	11,700	114,800	60,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	3,600	4,350	47,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าเช่าใช้สำหรับหรือสำหรับหอพัก	0	15,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	39,568	64,540	140,000	-28.57 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการเสียดัง	0	192,813.5	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	60,000
โครงการท่องเที่ยวในปูนาและพระเกียรติ ท้องถิ่น สร้างป่า รักถิ่น	39,980	0	40,000	0 %	40,000
โครงการธนาคารน้ำใต้ดินและพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 เนื่องในโอกาสพระชนมายุครบ 71 พรรษา	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการปฐมนิเทศเพื่อการท่องเที่ยว	0	99,900	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอก สถานที่	0	0	200,000	-25 %	150,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอบ้านโป่งระนาม พ.ศ.2564	30,000	0	0	0 %
โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล	0	0	10,000	0 %
โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาวเคลื่อนที่พบประชาชน	0	0	40,000	0 %
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0	0	20,000	0 %
รายงานประจำปีบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	126,423	0	0	0 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	146,099.84	80,000	-50 %
รวมค่าใช้จ่าย	434,309	861,470.34	1,214,000	813,000
คำวิสัย				
วิสัยสำนักงาน	103,611	75,692	100,000	-40 %
วิสัยไฟฟ้าและวิทยุ	72,925	17,875	79,500	-49.69 %
วิสัยงานบ้านงานครัว	46,810	35,057	40,000	-25 %
วิสัยยานพาหนะและขนส่ง	18,560	53,350	30,000	0 %
วิสัยเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	186,065	181,400.2	230,000	-21.74 %
วิสัยการเกษตร	0	950	40,000	-37.5 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	3,573.8	0	5,000	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	48,760	24,550	30,000	0 %
รวมค่าวัสดุ	480,304.8	388,914.2	554,500	400,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	161,729.15	221,135.9	230,000	-17.39 %
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	6,904	10,768	10,000	0 %
ค่าบริการโทรศัพท์	8,149.12	7,276	12,000	-16.67 %
ค่าบริการไปรษณีย์	1,708	3,135	5,000	0 %
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	114,315.2	104,685.2	115,000	-21.74 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	292,805.47	347,000.1	372,000	305,000
รวมงบดำเนินงาน	1,322,319.27	1,973,282.64	2,526,500	1,613,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้ทำงานของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	3,900	0	0	0 %
เก้าอี้ทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล	0	5,400	5,400	-100 %
จัดซื้อเก้าอี้รองปลัด	0	3,500	0	0 %
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ชื่อโต๊ะพับไม้ไผ่ไฟฟ้า แก้วเสียน (จำนวน 10 ตัว)	0	0	21,000	-100 %

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โทรศัพท์เคลื่อนที่ (จำนวน 1 เครื่อง)	0	0	10,000	-100 %
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งหรือแบบแขวน 18,000 บีทียู	0	33,500	0	0 %
จัดซื้อเครื่องรับอากาศแบบติดตั้ง (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู 1 เครื่อง	0	0	27,900	-100 %
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	0	0	0	100 %
จัดซื้อโต๊ะรับแขก	0	25,000	0	0 %
โต๊ะทำงานของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	0	5,400	0	0 %
โต๊ะทำงานของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	6,900	0	0	0 %
โต๊ะทำงานพนักงานส่วนตำบล	0	0	6,900	-100 %
ครุภัณฑ์สำนักงานครัว				
จัดซื้อเครื่องอัดหมึกแบบถ้อยอักษร	0	12,000	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาดเล็ก	0	2,600	2,600	26.92 %
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	0	0	17,000	-100 %
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	22,000	0	100 %
				24,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมค่าครุภัณฑ์	10,800	109,400	90,800	37,700
รวมงบลงทุน	10,800	109,400	90,800	37,700
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น				
อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านเหลื่อม จังหวัดชัยภูมิ	0	20,000	30,000	35,000
รวมเงินอุดหนุน	0	20,000	30,000	35,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	20,000	30,000	35,000
รวมงานบริหารทั่วไป	5,497,757.94	5,422,460.35	6,931,620	7,735,340
งานวางแผนสถิติและวิชาการ				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	320,640	339,540	359,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	320,640	339,540	359,400
รวมงบบุคลากร	0	320,640	339,540	359,400
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนภายใต้จำนวนเวลาราชการ	0	0	0	3,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
ค่าเช่าบ้าน	0	36,000	36,000	0 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	2,850	5,000	0 %
รายการ/พัฒนากลุ่มข้างประจำ				
รวมค่าตอบแทน	0	38,850	41,000	
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายอื่นเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %
โครงการประชุมจัดตั้งแผนพัฒนาท้องถิ่น	3,375	2,360	20,000	-25 %
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว				
รวมค่าใช้จ่าย	3,375	2,360	20,000	
รวมงบดำเนินงาน	3,375	41,210	61,000	
รวมงบวางแผนสถิติและวิชาการ	3,375	361,850	400,540	
งานบริหารงานคลัง				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	291,120	305,100	640,920	69.64 %
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	218,280	227,340	238,560	4.85 %
				250,140

	รายละเอียดจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	194,040	201,840	318,000	2.64 %	326,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	703,440	734,280	1,251,480		1,717,800
รวมสมมูลสาร	703,440	734,280	1,251,480		1,717,800
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	8,000	-37.5 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	36,000	36,000	36,000	0 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	36,000	36,000	69,000		66,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	34,100	59,600	80,000	-50 %	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าจ้างเหมาบริการ	142,200	130,345	100,000	250,000
รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	12,734	20,224	55,000	40,000
ค่าใช้จ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	4,733	3,500	20,000	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	40,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	193,767	213,669	255,000	390,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	49,743	20,008	34,000	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	53,980	46,900	56,000	40,000
รวมค่าวัสดุ	103,723	66,908	90,000	70,000
รวมงบดำเนินงาน	333,490	316,577	414,000	526,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวนขนาดที่ไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู	0	40,900	0	0

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0	0	10,800	-100 %
จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %
จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	11,400	-100 %
ทุนเกินหักคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	0	22,000	0	0 %
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวนเงิน 22,000 เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน				
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (cpu) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อยใดอย่างหนึ่งหรือ มากกว่า ดังนี้				
1) ในกรณีมีหน่วยความจำ แบบ cache memory รวมในระดับ (level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHZ และ มีหน่วยประมวลผลด้านการฝึก Graphics processing Unit ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ				
2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ cache memory รวมในระดับ (level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8	21,700	0	0	0 %
				0

GHZ และมีเทคโนโลยีเพิ่มเติมสัญญาณหาก ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลไม่น้อยกว่า ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 8 GB หรือ ชนิด Solid state Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีสภาพพร้อมรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,336 X 768 pixel	0	0	8,900	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด ชนิด Network	21,700	62,900	31,100		5,700
รวมค่าสรุปณ์	21,700	62,900	31,100		5,700
รวมงบลงทุน	1,058,630	1,113,757	1,696,580		2,249,500
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	6,559,762.94	6,898,067.35	9,028,740		10,413,240

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน				
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้มีปฏิบัติการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้มีปฏิบัติการอันเป็นประโยชน์แก่ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	84,000	92,400	100,000	-100 %
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	0	100 %
รวมค่าตอบแทน	84,000	92,400	100,000	90,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ	0	0	20,000	-100 %
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	0	0	20,000	0 %
โครงการฝึกอบรมและหาพบอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	120,000	-33.33 %
				80,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดคง (%)	ปี 2567
โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการป้องกันอาชญากรรมแก่นักเรียนในสถานศึกษา	0	0	20,000	50 %	30,000
ค่าวัสดุ			180,000		130,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	80,000	-93.75 %	5,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	20,000	-75 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	100,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	84,000	92,400	380,000		230,000
งบลงทุน					
ค่าอุปกรณ์					
ครุภัณฑ์โสตทัศนศึกษาและเผยแพร่					
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV	0	0	30,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง					
ครุภัณฑ์งานป้องกัน หนีไฟดับเพลิง	17,500	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	17,500	0	30,000		0
รวมงบลงทุน	17,500	0	30,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	101,500	92,400	410,000		230,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	101,500	92,400	410,000		230,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานการศึกษา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
สนับสนุนการ				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,422,660	1,420,080	1,225,815	1,553,640
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	70,000	67,200
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000
เงินวิทยฐานะ	84,000	84,000	134,400	109,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	369,600	378,840	389,760	399,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,930,260	1,936,920	1,873,975	2,183,640
รวมบุคลากร	1,930,260	1,936,920	1,873,975	2,183,640
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	3,100	0	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	3,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	33,050	0	0	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ รายการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	15,450	40,000	10,000
รวมค่าตอบแทน	33,050	18,550	43,000	13,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	20,000
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3,650	32,600	35,000	60,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าจ้างเหมาบริการ	5,400	17,000	100,000	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช อาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	5,200	11,808	25,000	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,950	900	20,000	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	24,200	62,308	180,000	140,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	33,256.5	5,951	15,000	10,000
วัสดุงานบ้านครัว	19,271	19,778	20,000	20,000

	รายจ่ายประจำปี 2564		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ของทำง (%)	ปี 2567
วัสดุคงทนพัมดอร์	30,550	30,110	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	83,077.5	55,839	55,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	140,327.5	136,697	278,000		203,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าที่ทำงานของผู้นำนวณการกองการ ศึกษา	3,500	0	0	0 %	0
ค่าที่ทำงานของผู้นำนวณการกองการศึกษา	6,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	0	24,500	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	10,000	24,500	0		0
รวมงบลงทุน	10,000	24,500	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	2,080,587.5	2,098,117	2,151,975		2,386,640
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อใหได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อใหได้มาซึ่งบริการ	110,752	54,000	216,000	0 %	216,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายสำหรับการพัฒนาระบบฐานข้อมูลในการสนับสนุนในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุทุมมศักดิ์ จังหวัด อบต.เกาะมะนาว	14,190	15,050	16,206	23,200
ค่าใช้จ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียนในการสนับสนุนในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุทุมมศักดิ์ จังหวัด อบต.เกาะมะนาว	9,900	10,500	12,025	11,375
ค่าใช้จ่ายค่าหนังสือในการสนับสนุนในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุทุมมศักดิ์ จังหวัด อบต.เกาะมะนาว	6,600	7,000	7,400	7,000
ค่าใช้จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียนในการสนับสนุนในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุทุมมศักดิ์ จังหวัด อบต.เกาะมะนาว	6,600	7,000	10,730	10,150
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)	85,249	83,300	97,104	91,800
ค่าใช้จ่ายสนับสนุนจ่ายอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดป่าศรีสุขอุทุมมศักดิ์ จังหวัด อบต.เกาะมะนาว	241,480	203,939.96	298,120	330,750

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการเด็กไทยพิสด	0	0	5,000	0 %
โครงการรื้อฟื้นศึกษาแหล่งเรียนรู้ในสถาน	0	0	20,000	-75 %
ที่				5,000
โครงการนันทนาการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	5,000	0 %
โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรค				
ติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับปศุสัตว์	0	0	5,000	0 %
สัตว์ สิ่งกีด ขอบเขตชุมชน				5,000
รวมค่าใช้จ่าย	474,771	380,789.96	692,585	710,275
ค่าวัสดุ				
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	440,619.48	559,282	-5.74 %
ค่าอาหารเสริม (นม)	502,551.5	0	0	0 %
รวมค่าวัสดุ	502,551.5	440,619.48	559,282	527,202
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	0	0	59,000	18.64 %
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	4,175.76	5,906.4	9,200	-21.74 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	4,175.76	5,906.4	68,200	77,200
รวมงบดำเนินงาน	981,498.26	827,315.84	1,320,067	1,314,677

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนอาหารกลางวัน	887,180	906,150	1,018,600	1,116,000
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ				
อุดหนุนการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำพร้อมเดินแก๊วปาสรีสุข ยุคมศักดิ์	0	17,516.97	0	0
รวมเงินอุดหนุน	887,180	923,666.97	1,018,600	1,116,000
รวมงบเงินอุดหนุน	887,180	923,666.97	1,018,600	1,116,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,868,678.26	1,750,982.81	2,338,667	2,430,677
รวมแผนงานการศึกษา	3,949,265.76	3,849,099.81	4,490,642	4,817,317
แผนงานสาธารณสุข				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	65,600	393,600
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	107,600	435,600
รวมงบบุคลากร	0	0	107,600	435,600

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	0	27,654	140,000	-35.71 %
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ				90,000
โครงการควบคุมป้องกันโรคแพร่ระบาดโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019	0	382,680	50,000	-100 %
โครงการติดตั้งอุปกรณ์ในอาคารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	7,000	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	410,334	197,000	97,000
รวมงบดำเนินงาน	0	410,334	197,000	97,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0	410,334	304,600	532,600
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	80,000	0	0 %
รวมค่าตอบแทน	0	80,000	0	0

คำใช้สอย	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,550	0	10,000	-50 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน	0	0	50,000	-80 %
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	0	76,000	40,000	-100 %
โครงการรณรงค์ต่อต้านโรคเอดส์	0	0	2,500	0 %
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคและยंत्रมให้ ความรู้ความเข้าใจโรคติดต่อ	0	0	30,000	-33.33 %
รวมค่าใช้จ่าย	2,550	76,000	132,500	
คำวิสัย				
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	700	0	20,000	-50 %
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	86,600	97,690	110,000	9.09 %
วัสดุโภชนาและเผยแพร่	0	600	20,000	-50 %
รวมคำวิสัย	87,300	98,290	150,000	
รวมงบดำเนินงาน	89,850	254,290	282,500	
				177,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์การเกษตร				
ค่าจัดซื้อเครื่องฟั่นหมอกควัน	59,000	0	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	59,000	0	0	0
รวมงบลงทุน	59,000	0	0	0
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	160,000	160,000	0 %
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์				
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	160,000	0	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	160,000	160,000	160,000	160,000
รวมงบเงินอุดหนุน	160,000	160,000	160,000	160,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	308,850	414,290	442,500	337,500
รวมแผนงานสาธารณสุข	308,850	824,624	747,100	870,100

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานสังคมสงเคราะห์				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	730,440	760,920	756,120	1,137,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	20,400	20,400	20,400	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	168,871	167,200	194,760	203,640
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	919,711	968,520	1,013,280	1,382,760
รวมงบบุคลากร	919,711	968,520	1,013,280	1,382,760
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	3,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,400	0	0	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	4,300	15,000	15,000
รวมค่าตอบแทน	2,400	4,300	18,000	18,000

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าโฆษณาเผยแพร่	0	0	5,000	0 %
ค่าจ้างเหมาบริการ	220	0	5,000	0 %
ค่าถ่ายเอกสารและเจ้าเล่ม	0	0	5,000	-100 %
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	3,900	0	30,000	-100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	4,936	1,504	20,000	-50 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,000	1,800	15,000	-66.67 %
รวมค่าใช้สอย	14,056	3,304	80,000	
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	34,333	1,017	15,000	-33.33 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,050	13,260	35,000	-71.43 %
รวมค่าวัสดุ	48,383	14,277	50,000	
รวมงบดำเนินงาน	64,839	21,881	148,000	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	984,550	990,401	1,161,280	
				1,455,760

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้ผู้ยากไร้ ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	0	29,970.82	30,000	0 %
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของชมรมอาชีพ กลุ่มแม่บ้าน	0	0	200,000	-25 %
โครงการรณรงค์จิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์และบุคคลในครอบครัว	2,500	0	2,500	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	2,500	29,970.82	232,500	182,500
รวมงบดำเนินงาน	2,500	29,970.82	232,500	182,500
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้ทำงาน	10,500	0	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	24,500	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	10,500	24,500	0	0
รวมงบลงทุน	10,500	24,500	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	13,000	54,470.82	232,500	182,500
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	997,550	1,044,871.82	1,393,780	1,638,260
แผนงานสหประชาชาติ				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน				
งบประมาณ				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	375,000	382,709	217,800	784,860
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	138,000	138,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	21,420	21,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	375,000	382,709	419,220	986,280
รวมงบบุคลากร	375,000	382,709	419,220	986,280
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	29,200
รวมค่าตอบแทน	0	0	5,000	34,200

คำใช้สอย	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการ	210,000	160,515	200,000	-50 % 100,000
ค่าเช่าเอกสารและแบบพิมพ์เขียวต่างๆ	0	0	5,000	-40 % 3,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0	0	10,000	-100 % 0
ค่ารังวัดที่สาธารณะประโยชน์	0	0	26,000	-23.08 % 20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	568	10,000	0 % 10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 % 10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	148,300	4,500	30,000	-50 % 15,000
รวมค่าใช้จ่าย	358,300	165,583	281,000	158,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	26,478	0	8,000	-50 % 4,000
วัสดุก่อสร้าง	0	6,230	50,000	-40 % 30,000
วัสดุโรงงานและเผยแพร่	0	0	3,000	-100 % 0
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,000	2,760	30,000	-33.33 % 20,000
รวมค่าวัสดุ	40,478	8,990	91,000	54,000
รวมงบดำเนินงาน	398,778	174,573	377,000	246,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	3,900
ครุภัณฑ์สำรวจ				
จัดซื้ออัลตราโซนิก	0	0	0	9,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบอิงค์หมึกพร้อมถังตลับสีทั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	7,500	0	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	24,000
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	24,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี่สี	0	0	0	3,300
รวมค่าครุภัณฑ์	0	7,500	0	64,200
รวมงบลงทุน	0	7,500	0	64,200
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	773,778	564,782	796,220	1,296,680

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งานไฟฟ้าและประปา				
งบดำเนินงาน				
ค่าวัสดุ				
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	11,035	69,072	100,000	50,000
รวมค่าวัสดุ	11,035	69,072	100,000	50,000
รวมงบดำเนินงาน	11,035	69,072	100,000	50,000
งบลงทุน				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเกาะแก้วศรีสุข - ป่ารวก บ้านเกาะแก้วศรีสุข หมู่ที่ 7	199,000	0	0	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจอมแก้วสามัคคี บ้านจอมแก้ว หมู่ที่ 3	199,000	0	0	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจอมแก้ว-หนองยายอู บ้านจอมแก้ว หมู่ที่ 3	699,000	0	0	0
ปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตโดยเสริมวัสดุที่ผสมแอสฟัลต์คอนกรีตสายหนองยายอู - คลองน้อย หมู่ที่ 5	199,000	0	0	0
ปรับปรุงผิวจราจรโดยเสริมวัสดุที่ผสมแอสฟัลต์คอนกรีตสายภายในหมู่บ้านโนนแปะ หมู่ที่ 4	199,000	0	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วางท่อลอดเหลี่ยมสี่เหลี่ยม สายเกาะโพธิ์ งาม - โบราณสถาน (ท่าสาป) หมู่ที่ 8	199,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,494,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	1,494,000	0	0		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	1,505,035	69,072	100,000		50,000
รวมแผนงานสหกรณ์ชุมชน	2,278,813	633,854	896,220		1,346,680
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายไฟฟ้าได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	72,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ข้อต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายอื่นเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าจ้างเหมาบริการอาสาสมัครผู้ฝึกสอนในการให้บริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน	71,700	64,645	104,000	-100 %	0
โครงการอบรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	105,000	-71.43 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	71,700	64,645	249,000		102,000
รวมงบดำเนินงาน	71,700	64,645	249,000		102,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	71,700	64,645	249,000		102,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	71,700	64,645	249,000		102,000

วันที่พิมพ์ : 8/8/2566 16:38

	รายละเอียด		ปริมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และบัณฑิตการ				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และบัณฑิตการ				
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา				
อุดหนุนวัดหนองยายดู	0	0	0	100 %
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	30,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และบัณฑิตการ	0	0	0	30,000
งานกีฬาและนันทนาการ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการแข่งขันกีฬาด้านสเปกตติค "เกาะนันทาเกมส์"	0	0	250,000	-28 %
โครงการแข่งขันกีฬายาวในตำบล "เกาะนันทาเกมส์"	249,810	238,110	0	0 %
				0

วันที่พิมพ์ : 8/8/2566 16:38

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาระบบชลประทานเชิงพื้นที่ ท้องถิ่นลุ่มน้ำ	0	0	110,000	80,000
รวมค่าใช้สอย	249,810	238,110	360,000	260,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุหิน	63,580	63,670	64,000	64,000
รวมค่าวัสดุ	63,580	63,670	64,000	64,000
รวมงบดำเนินงาน	313,390	301,780	424,000	324,000
รวมงานบริหารและสนับสนุน	313,390	301,780	424,000	324,000
งานสาธารณูปโภคและบำรุงรักษา				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้สอย				
รายการเกี่ยวกับโครงการปรับปรุงระบบชลประทานที่ไปเข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้สอยในโครงการพัฒนา ประเพณีและ วัฒนธรรม	0	0	40,000	20,000
โครงการสนับสนุนวัฒนธรรมอนุรักษ์ประเพณี ไทย	0	60,440	150,000	90,000
รวมค่าใช้สอย	0	60,440	190,000	110,000
รวมงบดำเนินงาน	0	60,440	190,000	110,000
รวมงานสาธารณูปโภคและบำรุงรักษา	0	60,440	190,000	110,000

วันที่ : 08/2566 16.38

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมแผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และบัณฑิตการ	313,390	362,220	614,000		464,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
ก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ระบบ	0	0	250,000	-100 %	0
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุงอาคารห้องกองคลังและ ห้องเก็บของ องค์การบริหารส่วนตำบล เกาะมะนาว	0	37,100	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน (ห้อง นาค) องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ มะนาว	0	262,900	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการซ่อมแซมเขื่อนฝายน้ำล้นฝายคลองละ หลด) ม.5 บ้านหนองนาขุ	0	0	22,000	-100 %	0
โครงการ ก่อสร้างถนน คลส.สายเกาะไทร งาม-ไทรงาม บ้านเกาะไทรงาม หมู่ที่ ๘	0	0	200,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการ ก่อสร้างถนน คลส.สายข้างยาบี อมวีย้อยจอมแก้ว บ้านจอมแก้ว หมู่ที่ ๓	0	0	168,192	-100 %
โครงการ ก่อสร้างถนน คลส.สายป่า รงค-โกรกฉีกหวน บ้านป่ารวก หมู่ที่ ๒	0	0	200,000	-100 %
โครงการ วางท่อระบายน้ำ คลส. ชนต box๓๐๐ ซม. พร้อมติดตั้งท่อพักสำเร็จรูป บ้านโนนแปะ หมู่ ๔	0	0	200,000	-100 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส.ถนนสายทาง เข้าบ้านป่ารวกคั่นโกรกฉีกหวน บ้านป่า รวก หมู่ที่ ๒	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส.สายเกาะไทร จมน - บ้านโป่งพัฒนา บ้านโป่งพัฒนา หมู่ที่ ๖	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส.สายประปาหมู่ บ้าน-บ้านบึงหลวงต่อ บ้านเกาะมะนาว หมู่ ที่ ๓	0	0	200,000	-100 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส.สายประปาหมู่ บ้าน-บ้านบึงหลวงต่อ บ้านเกาะมะนาว หมู่ที่ ๓	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส.สายโป่ง พัฒนา-โกรกคั่นขุ่น บ้านโป่งพัฒนา หมู่ที่ ๖	0	0	194,407	-100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเข้าวัดโกรกกรากพรหม - บ้านป่าวก ม.2	0	200,000	0	0
โครงการก่อสร้างสถานเอนกประสงค์ ทำ การองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว	0	0	0	129,000
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายโกรกหัว - หนองตะคลอง ม.3	0	0	250,000	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลอง - เกาะโพธิ์งาม ม.8	0	0	240,000	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายโนนมะ ป่าจาน ม.4	0	0	114,000	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายไผ่ ก้านศรีสุข - ถนนสาย รพช.หนองไผ่ บ้านหนองนาญ หมู่ที่ 5	0	0	39,752	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายหินกอง - กระซึก ม.6	0	0	220,000	0
โครงการซ่อมแซมถนนสาย รพช.-หนองไผ่ หมู่ที่ 5 บ้านหนองนาญ	0	75,000	0	0
โครงการซ่อมแซมถนนสายเกาะโพธิ์งาม - คลองงู หมู่ 8	0	294,500	0	0
โครงการซ่อมแซมถนนสายเกาะโพ ธิ์งาม-ไป่งพัฒนา หมู่ที่ 8 บ้านเกาะโพธิ์งาม	0	153,190	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการซ่อมแซมถนนสายเกาะมะนาว -หนองขอนแก่น หมู่ที่ 1 บ้านเกาะมะนาว	0	73,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนสายจอมแก้ว - ไทรกจาน หมู่ 3	0	55,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนสายจอมแก้ว-หนองตะครุข หมู่ที่ 3 บ้านจอมแก้ว	0	284,500	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนสายซอยร่วมใจ หมู่ 4	0	14,700	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนสายตลาดใหญ่-คลองสะทอน หมู่ที่ 5 บ้านหนองนาเย	0	75,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนสายท่าละโก-หนองมันหุด หมู่ที่ 7 บ้านเกาะแก้วศรีสุข	0	94,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนสายโพนเฒะ - ปากจาบ หมู่ 4	0	179,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนสายไปไร่พัฒนา-กระซิด หมู่ที่ 6 บ้านไปไร่พัฒนา	0	240,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนสายไปไร่พัฒนา-เขาตัน หมู่ที่ 6 บ้านไปไร่พัฒนา	0	186,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนสายรอบ อบต.เกาะมะนาว หมู่ที่ 2 บ้านป่ารวก	0	42,500	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนสายทับทอง - กระซิด หมู่ 6	0	214,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการซ่อมแซมสะพานบ้านโป่งพัฒนา ถนนสายพ่วงหมู่โป่งพัฒนา หมู่ 6	0	23,760	0	0 %
โครงการติดตั้งโคมไฟแสงสว่างโซลาร์เซลล์ ขนาด ๓๐๐ วัตต์ บริเวณลานตากผลผลิต ทางการเกษตรหมู่บ้าน บ้านเกาะแก้วศรีสุข หมู่ที่ ๗	0	0	200,000	-100 %
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายโกรกหินปูน - หมอคงกะโก๊ ม.6	0	0	480,000	-100 %
เงินชดเชยค่าแรงงานก่อสร้างตามสัญญาแบบ ปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	40,000	0 %
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการติดตั้งโคมไฟแสงสว่างโซลาร์เซลล์ ขนาด 200 วัตต์ ถนนสายเกาะแก้วศรีสุข - จำรวก ม.7	0	200,000	0	0 %
โครงการติดตั้งโคมไฟแสงสว่างโซลาร์เซลล์ ภายในบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลเกาะมะนาว	0	300,000	0	0 %
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
โครงการซ่อมแซมถนนแอสฟัลติกคอนกรีต สายโพนแปะ -จอมแก้ว หมู่ที่ 4	0	0	99,400	-100 %
โครงการซ่อมแซมลานตากพืชผลทางการ เกษตรบ้านเกาะไทรงาม หมู่ที่ ๘	0	0	0	100 %

วันที่พิมพ์ : ๒๖/๒๕๖๖ 16:38

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต ถนน สายภายในหมู่บ้านจอมแก้ว หมู่ที่ ๓	0	0	0	457,000
โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต ถนน สายภายในหมู่บ้านโนนเปือย บ้านโนนเปือย หมู่ที่ 4	0	0	0	300,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	2,944,150	3,117,751	1,716,000
รวมงบลงทุน	0	2,944,150	3,117,750.59	1,716,000
รวมงานก่อสร้าง	0	2,944,150	3,117,750.59	1,716,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	2,944,150	3,117,750.59	1,716,000
รวมทุกแผนงาน	21,472,622.7	23,226,201.98	28,500,000	29,000,000

งบกกลาง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

อำเภอป่าหน่วจังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 29,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,402,403 บาท
งบกลาง	รวม	7,402,403 บาท
งบกลาง	รวม	7,402,403 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการประสังคม ตาม พรบ . ประกันสังคม พ.ศ. 2547 ในอัตราร้อยละ 5 ของ ค่าจ้างชั่วคราว ทั้งสิ้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นเงิน 90,000 บาท ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533
- 2)พระราชบัญญัติ เงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- 3)หนังสือ ส่วนที่ สุด สำนักงาน ก.จ.ก.ท และก.อบค. ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง จะ ต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

4,852,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เบี้ยยังชีพผู้ สูงอายุ ตามโครงการสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ ให้แก่ผู้สูงอายุ ในเขตตำบลเกาะมะนาว จำนวน 616 คน เป็นเงิน 4,852,800 บาท ตามระเบียบและหนังสือการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 2429 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2554 เรื่อง แจ้างแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 เพิ่มเติม
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท.0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,480,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการตามโครงการสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือผู้ทุพพลภาพ ในเขตตำบลเกาะมะนาว จำนวน 152 คน เป็นเงิน 1,480,800 บาท ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ายังชีพผู้ป่วยเอดส์ตำบลเกาะมะนาว จำนวน 10 คน เป็นเงิน 60,000 บาท

ตามระเบียบและหนังสือการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) แนวทางเกี่ยวกับการดำเนินการตามแนวทางเกี่ยวกับการดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ป่วยเอดส์ ประจำปี พ.ศ. 2560
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงานประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

543,803 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนตัว แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 30,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 463,803 บาท

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19

(สำนักปลัด,กองช่าง,กองสาธารณสุข)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทำสถิติเส้นสัญญาณไฟจราจร ป้ายสามเหลี่ยมหยุดตรวจ แพนป้ายจราจร กระบอกโค้งมน ไฟแฉก กระบองไฟจราจร ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

เงินสมทบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	จำนวน	60,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่มท 0891.3/ว110 ลง 3 เม.ย.2550 เป็นเงิน 60,000 บาท

ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 (กองสาธารณสุขฯ)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	295,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบ
ท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับ โดยไม่รวมเงินอุด
หนุน เป็นเงิน 295,000 บาท

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2500 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.
.ศ.2563
- กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ท้องถิ่น พ.ศ.2563
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.5/ว23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565 (แผนงบกกลาง)

แผนงานบริหารงานทั่วไป
(สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,735,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,049,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,078,160 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1 อัตราๆ ละ 27,600 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 2 อัตราๆ ละ 15,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท รวมเป็นเงิน 695,520 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1 อัตราๆ ละ 4,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 48,000 บาทและเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 2 อัตราๆ ละ 3,000 บาท/เดือนจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 72,000 บาท รวมเป็นเงิน 120,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน1อัตราๆละ4,000บาท/เดือนจำนวน 12เดือนเป็นเงิน 48,000บาทและเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน2อัตราๆละ3,000บาท/เดือนจำนวน12เดือนเป็นเงิน 72,000บาทรวม เป็นเงิน 120,000บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2566(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

115,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก อบต. ไน อัครา เดือนละ 9,660 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,026,720 บาท
--	-------	---------------

เงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 15,180

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท

เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1 อัตราๆ ละ 12,420

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท

เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 5 อัตราๆ ละ 9,660

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 579,600 บาท

เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ 9,660 บาท จำนวน 12

เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,971,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,873,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน

ตำบล 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 2,873,280

บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับ

กลาง จำนวน 548,404 บาท

(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับต้น จำนวน 506,640 บาท

(3) นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) จำนวน 355,320

บาท

(4) หัวหน้าสำนักงานปลัด(นักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการ) ระดับ

ต้น จำนวน 494,700 บาท

(5) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ จำนวน 372,780 บาท

(6) เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) จำนวน 297,900 บาท

(7) เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ (ปง./ชง) จำนวน 297,900 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ

เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5147

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจ้าง

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) (สำนัก

ปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบลบริหารท้องถิ่น 12 เดือนเป็นเงิน 84,000 บาท โดยจ่ายให้พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงาน ท้องถิ่น) ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(สำนักปลัด)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงานประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลบริหารท้องถิ่น และอำนวยการท้องถิ่น 12 เดือน เป็นเงิน 168,000 บาท โดยจ่ายให้พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงาน ท้องถิ่น) ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงาน ท้องถิ่น) ระดับต้น ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

(3) หัวหน้าสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป) ระดับต้น ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

รวมเป็นเงิน 168,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๓๒.๒/๖๕๑๔ ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

778,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน

จ้าง 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน จำนวน 778,200

บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน

ธุรการ) จำนวน 174,120 บาท

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (คนสวน) จำนวน 172,080 บาท

(3) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์ ส่วน

กลาง) จำนวน 108,000 บาท

(4) พนักงานจ้างทั่วไป (ยาม) จำนวน 108,000 บาท

(5) พนักงานจ้างทั่วไป (แม่บ้าน) จำนวน 108,000 บาท

(6) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถกู้ชีพ) จำนวน 108,000
บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 500 ที่ มท.0808.2/ว5147
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (สำนัก
ปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาทโดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

- (1) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์ ส่วนกลาง) จำนวน 12,000 บาท
- (2) พนักงานจ้างทั่วไป (ยาม) จำนวน 12,000 บาท
- (3) พนักงานจ้างทั่วไป (แม่บ้าน) จำนวน 12,000 บาท
- (4) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถตู้ชีพ) จำนวน 12,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงานประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 4) เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (สำนักปลัด)

เงินอื่น ๆ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่นักเรียน นักศึกษาปิดภาคเรียน ตาม โครงการช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ช่วงปิดภาคเรียน เป็นเงินจำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0891.4/ว 569 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551 เรื่อง การจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานในช่วงปิดภาคเรียนหรือวันหยุดราชการ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาลังคม
- 2.หนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 30 ลงวันที่ 3 เมษายน 2558 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	1,613,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	95,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่คณะกรรมการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิด คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการต่างๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสมและเงินทุนสำรองสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่องการชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการการเลือกตั้ง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นเงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำเนาปลัด)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นเงิน 60,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำเนาปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับเป็นเงิน 10,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.

2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ

ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่ม

เติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม

813,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าทำจัดสิ่งปฏิภูม

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำจัดสิ่งปฏิภูม เป็นเงิน 6,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254

ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

คำโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและแบบพิมพ์เขียนต่างๆ

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารต่าง ๆ ค่าเย็บปกเข้าเล่ม แผนพัฒนาท้องถิ่น อบค. ข้อบัญญัติงบประมาณ ฯลฯ เป็นเงิน 15,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	240,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง อย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ฯลฯ เป็นเงิน 240,000 บาท. - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าทรัพย์สิน	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเพื่อใช้ในการกิจการต่างๆ ของ อบต.เกาะมะนาว เป็นเงิน 42,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000 บาท
.ค่ารับรอง		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองผู้มาเยี่ยมเยือน ตรวจราชการ ตรวจ		

เยี่ยม หรือการประชุมท้องถิ่นสัญจร การต้อนรับผู้มาศึกษาต
งาน หรือส่วนราชการ ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวัน
ที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิก
จ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นวันรัฐพิธี หรือ
วันสำคัญทางราชการ เช่น วันปิยมหาราช งานวันเฉลิมพระ
ชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ งานเฉลิมพระ
ชนมพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินีนาถ งานวัน
งดสูบบุหรี่โลก งานวันเอตส์โลก การจัดนิทรรศการ จัดประกวด
แข่งขันงานประเพณีต่าง ๆ และพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ฯลฯ เป็น
เงิน 17,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

(สำนักปลัด)

3.ค่าใช้จ่ายในการประชุมสภา อบต.เกาะมะนาว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าดอกไม้ รูป
เทียน อาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม เครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ

เป็นเงิน 3,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวัน

ที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิก
จ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรม สัมมนา ศึกษาดูงานภายในประเทศและภายนอกประเทศของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และผู้มีสิทธิเบิก ฯลฯ เป็นเงิน 100,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม
สัมมนา หลักสูตรต่าง ๆ ของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต
. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็น
เงิน 60,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจําแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ
.2557

โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักชน้" จำนวน	40,000 บาท
--	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระ
เกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักชน้" โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่า
อาหาร เครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ
ค่าจ้างบริการอื่นๆ เป็นเงิน 40,000 บาท
ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม.
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557
(สำนักงานปลัด)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ
มะนาว พ.ศ.2566 -2570 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 2
ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 4 ข้อ 1 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ -เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรของท้องถิ่นและพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น ได้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.เกาะมะนาว ฯลฯ เป็นเงิน 150,000 บาท ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม. 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว พ.ศ.2566 -2570 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและจัดระเบียบชุมชน/สังคม แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 5 ข้อ 1 (สำนักปลัด)	จำนวน	150,000 บาท
โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม. 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว พ.ศ.2566 -2570 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและจัดระเบียบชุมชน/สังคม แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 5 ข้อ 2 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท

โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาวเคลื่อนที่พบประชาชน จำนวน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ อบต. เกาะมะนาวบริการเคลื่อนที่ โดยออกหน่วยบริการร่วมกับหน่วยงานราชการต่าง ๆ ในการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเวชภัณฑ์ ยารักษาโรค ค่าวัสดุ ฯลฯ เป็นเงิน 40,000 บาท ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม. 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว พ.ศ.2566 -2570 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการและการบริการประชาชน แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 15 ข้อ 2 (สำนักปลัด)	40,000 บาท
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ -เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าจ้างบริการอื่นๆ เป็นเงิน 20,000 บาท ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม. 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว พ.ศ.2566 -2570 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 4 ข้อ 2 (สำนักปลัด)	จำนวน 20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นเงิน 40,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752

ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลง

วันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	400,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว กระดาษพิมพ์ดีด กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษโรเนียว กระดาษก๊อปปี้ แฟ้มเอกสาร ตรายาง ซอง แบบพิมพ์ต่าง แฟ้มเอกสาร ตรายาง ซอง ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ สมุดประวัติข้าราชการ ฯลฯ เป็นเงิน 60,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เทปพันสายไฟ หลอดไฟฟ้า ไฟฉาย ถ่านไฟฉาย ขึ้นส่วนวิทยุสื่อสาร สปอร์ตไลท์ แบตเตอรี่วิทยุ ไมโครโฟนพร้อมสาย ขาตั้งไมโครโฟน และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น ฯลฯ เป็นเงิน 40,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามกฎหมายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๓ ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามกฎหมายงบประมาณ (สำนักปลัด)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน น้ำยาเช็ดกระจก แปรงตู้พื้น แก้วน้ำ ถ้วยชาม จานช้อนแก้วน้ำ น้ำดื่ม ไม้กวาด ฯลฯ เป็นเงิน 30,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามกฎหมายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๓ ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามกฎหมายงบประมาณ (สำนักปลัด)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ส่ง ได้แก่ แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ไฟเลี้ยว ไฟท้าย ฯลฯ ของรถยนต์ รถตัดหญ้าจัดซื้อแมงเหล็กกันจุดตรวจ และสัญญาณไฟฉุกเฉินพร้อมแบตเตอรี่ ป้ายเตือน กระบองไฟฟ้า กรวยพลาสติกจราจร ฯลฯ เป็นเงิน 30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

180,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับ รถยนต์ รถกู้ชีพ และเครื่องตัดหญ้า เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำกลั่น ฯลฯ เป็นเงิน 180,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช,พันธุ์สัตว์ปีก และสัตว์น้ำ,อุปกรณ์ของพันธุ์พืช,วัสดุเพาะชำ,สปริงเกอร์,ปุ๋ย,กรรไกรตัดหญ้า,มีด,จอบ,เสียม,พั่ว วัสดุที่ใช้กับเครื่องตัดหญ้า ฯลฯ เป็นเงิน 25,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น วารสาร กระดาษ
เขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี เทปบันทึกเสียง ฟลิ้ม รูป

สี ขาว - ดำ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

เป็นเงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรมและอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสเก็ต หมึกเครื่องพิมพ์ แป้น
พิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ เป็นเงิน 30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	305,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	190,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 190,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 10,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าอาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ เป็นเงิน 5,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต แบบความเร็วสูง เพื่อให้บริการ INTERNET แก่ประชาชนและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริการ เป็นเงิน 90,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

งบลงทุน	รวม	37,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	37,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	จำนวน	10,400 บาท
จัดซื้อตู้กระจกแบบบานเลื่อน จำนวน 2 ตู้ เป็นเงิน 10,400 บาท รายละเอียดดังนี้		
1 จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน (แบบบานกระຈก) จำนวน 1 ตู้ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ยาว 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 5,200 บาท		
2. ตู้กระจกบานเลื่อน (แบบบานทึบ) จำนวน 1 ตู้ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ยาว 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 5,200 บาท		
ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
- คุณสมบัติและราคาจัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ (สำนักปลัด)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ

จำนวน

3,300 บาท

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง เป็น
เงิน 3,300 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า
ต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาด
ของกระดาษเองได้
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

24,000 บาท

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล

ผล * จำนวน 1 เครื่อง ราคา 24,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566

งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ	จำนวน	35,000 บาท

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

เพื่ออุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ
ประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบำเหน็จ
ณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็น
ศูนย์รวบรวมข้อมูล

ปัญหาความต้องการของประชาชน การประสานงานกับหน่วยงาน
อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อุดหนุนจำนวน 35,000 บาท

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2
/ว4750 ลงวันที่ 2563

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ
มะนาว พ.ศ.2566 -2570 (เพิ่มเติมฉบับที่1) ยุทธศาสตร์ที่ 6

แผนด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการและการบริการ
ประชาชน แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 15 ข้อ 1 (สำนักปลัด)

แผนงานสถิติและวิชาการ
(สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	428,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	359,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	359,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	359,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน
ตำบล 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 359,400บาท โดยจ่าย
ให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) จำนวน 359,400
บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๒ ที่ มท.๐๘๐๘.๒/๖๕๑๔๗
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (สำนัก
ปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	69,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	44,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติ
หน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็น
เงิน 3,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ณ พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ
งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้
รับ เป็นเงิน 36,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548. แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562.

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับเป็นเงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.

2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ

ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่ม

เติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม	25,000 บาท
-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช

อาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า

พาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไป

ราชการหรืออบรม สัมมนา ศึกษาดูงานภายในประเทศและภาย

นอกประเทศของ พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิก ฯลฯ เป็น

เงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561.

(สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม
สัมมนา หลักสูตรต่าง ๆ ของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง
ประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นเงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ
.2557

โครงการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อบต. เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการจัด ทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ เป็นเงิน 15,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562.
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว พ.ศ.2566 -2570 (เพิ่มเติมฉบับที่1) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและจัดระเบียบชุมชน/สังคม แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 6 ข้อ 3 (สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง

งานบริหารงานคลัง

รวม 2,249,500 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,717,800 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,717,800 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,087,260 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน
ตำบล 3 อัตรา จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 1,087,260 บาทโดย
จ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง) ระดับ
ต้น จำนวน 393,600 บาท

(2) นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) จำนวน 355,320 บาท

(3) เจ้าพนักงานพัสดุ ชง. จำนวน 338,340 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5147
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงบ
ประมาณรายจ่ายประจำปี

3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กอง
คลัง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้
อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) ระดับต้น ในอัตรา
เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๒ ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๕๑๔๗
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงาน
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 4) เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กอง
คลัง)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

250,140 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนลูกจ้างประจำ 1
อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 250,140 บาทโดยจ่ายให้กับ
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (1) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 250,140 บาท
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้
- 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๒ ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๕๑๔๗
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงาน
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 4) เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กอง
คลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

326,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน
จ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน จำนวน 326,400
บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

- (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ
บัญชี) จำนวน 218,400 บาท
- (2) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 108,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้
 - 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๓๖๖ ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๕๑๔๗
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 4) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กอง
คลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 1
อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาทโดยจ่ายให้กับ
พนักงานจ้าง ดังนี้

(1) คนงานทั่วไป จำนวน 12,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๒ ที่ มท.0808.2/ว5147
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจ้าง
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กอง
คลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	526,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	66,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เป็นเงิน 20,000 บาท

ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- 3) หนังสือกรม ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักการเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นเงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นเงิน 36,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นเงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.
2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541และที่แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
(กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	390,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	250,000 บาท
-------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ คัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ฯลฯ เป็นเงิน 250,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ

การจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(กองคลัง)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและ
เผยแพร่ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ เป็นเงิน 40,000

บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
ราชอาณาจักร

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วน

ตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นเงิน 40,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่เพิ่มเติมถึง

ปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม
สัมมนา หลักสูตรต่าง ๆ ของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง
ประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นเงิน 40,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ
.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ฯลฯ ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้
ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า
วัสดุ

เป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวนที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย จำนวนที่ มท 0808.2/ว1752
ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ
และการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย จำนวนที่ มท 0808.2/ว 254 ลง
วันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน
การประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ
ค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
(กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม

70,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน

สิ้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วอี้พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟมเครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษกฤษฎา ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ วัสดุ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลองกระเป่า ดาซึ่งขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษหมึกดินสอปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกาวลวดเย็บกระดาษ กาวชอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำาลบกระดาษ ไข ไม้บรรทัด คลิป เบิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ เป็นเงิน 30,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๒๒
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือ ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่ คุ้มค่าตั้งนี้แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด ไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ เดิมตั้งนี้อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di gital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (		

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว
พิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผง
หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย
เคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการ
ซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้น
พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป
(MeMemory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์
บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca
rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส
เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี
รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ
เป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	5,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	จำนวน	5,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ยาว 5 ฟุต จำนวน 1
ตู้ เป็นเงิน 5,700 บาท

ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- คุณลักษณะและราคาจัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจาก
จากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ
ประมาณ (กองคลัง)

แผนงานรักษาความสงบภายใน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย จำนวน 90,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ เช่น ค่าชุดฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 เรื่อง แนวทางการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณสำหรับฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ (สำนักปลัด)		

โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	80,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการฝึกอบรม อปพร. และฝึก ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อขยายเครือข่าย อปพร. ให้ครบร้อยละ 2 ของจำนวนประชากรใน ตำบล เช่น ค่าชุดฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการ ฝึกอบรม ฯลฯ เป็นเงิน 80,000 บาท ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 เรื่อง แนวทางการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 34 ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดงบประมาณสำหรับฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติมฉบับที่1) พ.ศ.2566 -2570 แผนงานรักษาความสงบภายใน หน้า8 ข้อ 2 (สำนักปลัด)		

โครงการเสริมสร้างความรู้ความปลอดภัยในการป้องกันการจมน้ำแก่
นักเรียนในสถานศึกษา

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการเสริมสร้างความรู้ความ
ปลอดภัยในการป้องกันการจมน้ำแก่นักเรียนในสถานศึกษา ค่าชุด
ฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน
วิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
เป็นเงิน 30,000 บาท

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5329 ลงวันที่ 26
ธันวาคม 2562 เรื่อง แนวทางการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิต
อาสาภัยพิบัติ
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2560
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7271
ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (เพิ่มเติมฉบับที่1) พ.ศ.2566 -2570 แผนงานรักษาความ
สงบภายใน หน้า8 ข้อ 4
- (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแต่งกายชุดฝึก อปพร. หรือชุดปฏิบัติการ อปพร. ประกอบ

ด้วย หมวก เสื้อ กางเกง เข็มขัด รวมทั้งบัตรประจำ

ตัว วุฒิบัตร และเข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ ตั้งงบประมาณ
ครั้งนี้ งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท

ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการ

จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่อง
แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง ฯลฯ เป็นเงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,386,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,183,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,183,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,553,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน

ตำบล 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,553,640

บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา) ระดับ

ต้น จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ จำนวน 458,880 บาท

(2) นักวิชาการศึกษา (ชก.) จำนวน 1 อัตรา ตั้ง

ไว้ จำนวน 355,320 บาท

(3) พนักงานครุองค์การบริหารส่วนตำบล (ชก.) จำนวน 2

อัตรา ตั้งไว้ 739,440 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 50 ที่ มท.0808.2/ว5147

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กองการ

ศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ได้แก่ พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล (ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ) ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 (สำนักปลัด) 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษา) 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองการศึกษา) 3)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 4) เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กองการศึกษา)		

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

109,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง พนักงาน
ครูองค์การบริหารส่วนตำบล 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 106,200 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกุ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สด ที่ มท.0808.2/ว5147
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจ้าง
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 4) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กองการ
ศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 399,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน
จ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 399,600 บาท
โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแล

เด็ก จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ จำนวน 291,600 บาท

(2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1

อัตรา ตั้งไว้ จำนวน 108,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 50 ที่ มท.0808.2/ว5147

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กองการ
ศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาทโดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 12,000 บาท - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทางงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 4) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กองการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	203,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	13,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นเงิน 3,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ จำนวน 10,000 บาท
 - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2549
- (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่ายสอย

รวม	140,000 บาท
-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง ซึ่งมีใจเป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง อย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ เป็นเงิน 60,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่าย

อื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงาน

ส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิก อบต. ฯลฯ เป็น

เงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 451 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม
สัมมนา หลักสูตรต่าง ๆ ของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง
ประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดัง
นี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

ค่าวัสดุ

รวม

50,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย
หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ

ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขา
ตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่อง
ตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ
บรมฉายลักษณ์ แม่พิมพ์ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วย
งาน แผ่นป้ายจารจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อ
ผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระ
เป่า ดาซึ่งขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด เทปขาว สวตเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับ
ผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ
ไข ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ
ไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธง
ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ
ห่อ น้ำมัน ไข จี๊ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก
งาน ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน น้ำยาเช็ดกระจก แปรงถูพื้น แก้วน้ำ ถ้วยชาม จานช้อนแก้วน้ำ น้ำดื่ม ไม้กวาด ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,430,677 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,314,677 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	710,275 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	216,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพาหนะรับ –ส่ง เด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ ฯลฯ เป็นเงิน 216,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในการสนับสนุนในการจัดการ ศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ สังกัด อบต เกาะมะนาว	จำนวน	23,200 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กวัดป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ
มะนาว จำนวน 1 แห่ง รวม 50 คน อัตราคนละ 464

-บาท เป็นเงิน 23,200 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒ ที่ มท 0816.2/ว 5537

ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ

ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) พ.ศ.

.2566 -2570 ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

และการบริการประชาชน แผนงานการศึกษา ข้อ 1(กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียนในการสนับสนุนในการจัดการศึกษา จำนวน
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ สังกัด อบต.เกาะ
มะนาว

11,375 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด

ป่าศรีสุขอุดมศักดิ์สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ

มะนาว จำนวน 1 แห่ง รวม 35 คน

อัตราคนละ 325.-บาท เป็นเงิน 11,375 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒ ที่ มท 0816.2/ว 5537

ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ

ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) พ.ศ.

.2566 -2570 ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

และการบริการประชาชน แผนงานการศึกษา ข้อ 2 (กองการ

ศึกษา)

ค่าใช้จ่ายค่าหนังสือในการสนับสนุนในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์ จำนวน
พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุทุมศักดิ์ สังกัด อบต.เกาะมะนาว

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรีสุข
อุทุมศักดิ์ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ

มะนาว จำนวน 1 แห่ง รวม 35 คน

อัตราคนละ 200.-บาท เป็นเงิน 7,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๒ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗
ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักจูงแนวทางการจัดทำ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑) พ.ศ.
.๒๕๖๖ -๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ
และการบริการประชาชน แผนงานการศึกษา ข้อ ๓ (กองการ
ศึกษา)

ค่าใช้จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียนในการสนับสนุนในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ สังกัด อบต.เกาะ มะนาว	จำนวน	10,150 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่า
ศรีสุขอุดมศักดิ์ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ

มะนาว จำนวน 1 แห่ง รวม 35 คน

อัตราคนละ 290.-บาท เป็นเงิน 10,150 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537

ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ

ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) พ.ศ

.2566 -2570 ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

และการบริการประชาชน แผนงานการศึกษา ข้อ 4 (กองการ

ศึกษา)

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก (รายหัว)

91,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ
มะนาว จำนวน 1 แห่ง รวม 50 คนอัตราคนละ 1,836

-บาท เป็นเงิน 91,800 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๓ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗

ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑) พ.ศ

.๒๕๖๖ -๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ
และการบริการประชาชน แผนงานการศึกษา ข้อ ๕ (กองการ
ศึกษา)

ค่าใช้จ่ายสนับสนุนจ่ายอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดป่าศรี สุขอุดมศักดิ์ สังกัด อบต.เกาะมะนาว	จำนวน	330,750 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดหาอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กวัดป่าศรีสุขวัดป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ สังกัด อบต.เกาะ

มะนาว จำนวนนักเรียน 50 คน คนละ 27

บาท/คน/จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 330,750 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๓ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗
ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักข้อแนะแนวทางการจัดทำ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑) พ.ศ.
๒๕๖๖ -๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ
และการบริการประชาชน แผนงานการศึกษา ข้อ ๖ (กองการ
ศึกษา)

โครงการเด็กไทยฟันดี	จำนวน	5,000 บาท
---------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเด็กไทยฟันดีในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
วัดป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ เพื่อกระตุ้นให้เด็กรู้จักการแปรงฟันและ
สามารถแปรงฟันอย่างถูกวิธี และป้องกันฟันน้ำนมผุหรือช่วยลด
ฟันที่ผุไม่ให้ลุกลามแก่เด็กและได้รับการดูแลด้านสุขภาพช่อง
ปาก เป็นเงิน 5,000.-บาท

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แผนงานการศึกษา หน้า ๑๕ ข้อ ๗ (กองการ
ศึกษา)

โครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อให้เด็กได้เกิดการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนระหว่างกลุ่มเพื่อน ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง และระหว่างวิทยากรประจำแหล่งการเรียนรู้ เป็นเงินจำนวน 5,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ.2566 -2570

ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานการศึกษา หน้า 15 ข้อ 8 (กองการศึกษา)

(กองการศึกษา)

โครงการนิเทศภายในศูนย์พัฒนาเล็กเล็ก

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการนิเทศภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อพัฒนาครูเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน และปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นเงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ.2566 -2570 ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานการศึกษา หน้า 15 ข้อ 10 (กองการศึกษา)

โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน
วัดป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ สังกัด อบต.เกาะมะนาว

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรค
ติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ สังกัด อบต
.เกาะ มะนาวเพื่อจัดอบรม ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง รู้เรื่องโรค
ติดต่อที่สำคัญ เช่น อุจจาระร่วง ใช้ชีวิตใหญ่ โรค
มือ เท้า ปาก การเฝ้าระวังโรค การป้องกันการควบคุมโรค ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ
-พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ.2566 -2570

ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานการศึกษา หน้า 15 ข้อ 9

(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	527,202 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	527,202 บาท

1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียน สังกัด
คณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตองค์การบริหารส่วน
ตำบลเกาะมะนาว จำนวน 2 แห่ง จำนวน 220 คน อัตราคน
ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 429,572 บาท แยกเป็น
โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว จำนวน 120 คน
โรงเรียนบ้านจอมแก้ววิทยา จำนวน 100 คน

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗
ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กนักเรียนที่
เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ ในสังกัดองค์การ
บริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว จำนวน ๑ แห่ง จำนวนรวม ๕๐
คน อัตราคนละ ๗.๕๑ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๙๗,๖๓๐
บาท

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗
ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	77,200 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุดม
ศักดิ์ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว จำนวน 12
เดือน ๆ ละ 5,833 บาท/เดือน เป็นเงิน 70,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	7,200 บาท
------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตแบบความ
เร็วสูง ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ สังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว จำนวน 12 เดือน ๆ
ละ 600 บาท/เดือน เป็นเงิน 7,200 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,116,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,116,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	1,116,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอาหารกลางวัน ให้แก่ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 2 แห่ง จำนวนนักเรียนรวม 220 คน แยกเป็น โรงเรียนเกาะมะนาว 120 คน อัตราคนละ 24 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 576,000 บาท และ โรงเรียนจอมแก้ววิทยา จำนวน 100 คน อัตราคนละ 27 บาทจำนวน 200 วัน เป็นเงิน 540,000 รวมเป็นเงิน 1,116,000 บาท

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติม ส่วนที่สาม ที่ มท.0808.2/ว4750

ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สาม ที่ มท 0816.2/ว 553

ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและจัดระเบียบชุมชน/สังคม แผนการศึกษา ข้อ 1 (กองการศึกษา)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและจัดระเบียบชุมชน/สังคม แผนการศึกษา ข้อ 1 (กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	532,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	435,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	435,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	393,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน

ตำบล 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 393,600

บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข

สุข) ระดับต้น จำนวน 393,600 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ

เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๐๘.๒/ว๕๑๔๗

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กอง

สาธารณสุข)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้ อำนวยการกองสาธารณสุข (นักบริหารสาธารณสุข) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๑๑๑๑.๒/ว๑๑๑๑ ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจ้าง ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ งานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 4) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กอง สาธารณสุข)		

งบดำเนินงาน	รวม	97,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	97,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ทำการอย่างใด อย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ คัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง อย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ เป็นเงิน 90,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองสาธารณสุข)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการติดตั้งบ่อบัดน้ำเสียในอาคารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 7,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการติดตั้งบ่อบัดน้ำเสียในอาคารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณจำนวน 7,000 บาท
ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) พ.ศ. 2566 -2570 (กองสาธารณสุข)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	337,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	177,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	37,500 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตาม
โครงการ สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม
ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร
ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวน
สัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตัวละ 6 บาท/ปี เป็นเงิน 5,000 บาท
ดำเนินการตามหนังสือ สังกการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120
ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่องแนวทางการดำเนินงาน
ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่องซักซ้อม
แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2561 ด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 แนวทางการ
ดำเนินโครงการโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษ
สุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอ
เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
(กองสาธารณสุข)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อนโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน ร่วมใจ ลดปริมาณและคัดแยกขยะ

อินทรีย์ หรือขยะเปียกครัวเรือน ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท

ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) พ.ศ.2566 -2570 แผนสาธารณสุข หน้า 9 ข้อ 3

(กองสาธารณสุข)

โครงการรณรงค์ต่อต้านโรคเอดส์

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์ เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องโรคเอดส์และเพศศึกษา แก่เด็ก นักเรียน และเยาวชนและผู้สนใจ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยว ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้าย โครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นเงิน 2,500 บาท

ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักข้อความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) พ.ศ.2566 -2570 แผนสาธารณสุข หน้า 9 ข้อ 4 (กองสาธารณสุข)

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคและอบรมให้ความรู้ความเข้าใจโรคติดต่อ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้หรือจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจให้ป้องกันตนเองและบุคคลในครัวเรือนจากโรคติดต่อ เช่น โรคไข้เลือดออก โรคไข้หวัด โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท

ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) พ.ศ.2566 -2570 แผนสาธารณสุข หน้า 9 ข้อ 5 (กองสาธารณสุข)

ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน
ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องพ่นหมอก
ควัน สำหรับผสมน้ำยาเคมีฉีดพ่นกำจัดยุงลาย ฯลฯ
เป็นเงิน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค
(กองสาธารณสุข)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	120,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

1. ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ยาคุมกำเนิด
สุนัขและแมว เป็นเงิน 45,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

2.ค่าจัดซื้อน้ำยาฆ่ายุง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาฆ่ายุง เช่น ทราวกักตุนน้ำ สารเคมี ฟันยุง

เป็นต้น ใช้กับเครื่องพ่นหมอกควัน

ฯลฯ เป็นเงิน 70,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 3.ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคไข้หวัดนก
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนและคุมควบคุมในการป้องกันโรคไข้หวัดนก ฯลฯ เป็นเงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองสาธารณสุข)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการต่างๆ จัดพิมพ์เอกสาร จัดทำป้ายโฆษณา ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ การจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าใช้จ่ายจัดทำจดหมายข่าวองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ประชาชน หน่วยงานราชการ ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุข)

งบเงินอุดหนุน

รวม

160,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

160,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	160,000 บาท
---------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพื่อสนับสนุนขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริสาธารณสุข 8 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท ในกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่น ๆ เป็นเงิน จำนวน 160,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1)กระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0810.5/ว/2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่องซักซ้อม แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุข)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,455,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,382,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,382,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,137,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,137,120 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบลดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) จำนวน 393,600 บาท

(2) นักพัฒนาชุมชน (ชก.) จำนวน 445,620 บาท

(3) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปง.) จำนวน 297,900 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กองสวัสดิการสังคม)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้
อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการ
สังคม) ระดับต้น ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(กองสวัสดิการสังคม)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สี่ที่ มท.0808.2/ว5147

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการห้าม

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น 3)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ

งานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กอง
สวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

203,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน

จ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 203,640

บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักพัฒนา

ชุมชน) จำนวน 203,640 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5147

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กอง
สวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน	รวม	73,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	18,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติ
หน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตั้งไว้ 3,000
บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ
งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(กองสวัสดิการสังคม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นเงิน 15,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.
2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541และที่แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้สอย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
ค่าโฆษณาเผยแพร่ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าบริการต่างๆ เช่น การจัดพิมพ์เอกสาร ป้ายโฆษณา เทปบันทึกเสียง ล้างอัดขยายรูป ฯลฯ เป็นเงิน 5,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 451 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองสวัสดิการสังคม)		

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง อย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ฯลฯ เป็นเงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254

ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค(กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่าย

อื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น และเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2561

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมสัมมนา หลักสูตรต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นเงิน 10,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองสวัสดิการสังคม)

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน และวัสดุ
ต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่อง

พิมพ์ ปริ้นเตอร์ โด้ด แก้อื้อ ฯลฯ เป็นเงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752
ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าวัสดุ

รวม

20,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ จัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วอิฐพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟมเครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษก๊วยแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลองกระเป๋าดำขนาด เล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษหมึกดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวลวดเย็บกระดาษ กาวชอล์ค สมุด ของเอกสาร คลิป ผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ของชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 10,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าตั้งนี้แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมตั้งนี้อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ดิสก์

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพียู

เคอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นเงิน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง

หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 4 ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ

พิจารณาสิ่งของจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสวัสดิการสังคม)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม

182,500 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

182,500 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

182,500 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้ผู้ยากไร้ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับประชาชน ผู้ยากไร้ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส หรือผู้ที่มีฐานะยากจน สมควรได้รับการช่วยเหลืออยู่ในเขตรับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว โดยดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย หรือจัดหาวัสดุทดแทนวัสดุเก่าที่ชำรุดใช้การไม่ได้ โดยจ่ายเป็น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการซ่อมแซม

(1)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบท.พ.ศ.2560
ข้อ 12,16

(2) อ้างถึงหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0406.6/38937 ลง 11 ตุลาคม 2556 เรื่องการเบิกจ่ายตามโครงการพัฒนาที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้สูงอายุโดยชุมชนมีส่วนร่วม

(3)อ้างถึงระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยให้แก่คนพิการ พ.ศ.2552 ฉบับที่ 2 พ.ศ.2555 เกณฑ์ว่าด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบจ/เทศบาล และ อบต.พ.ศ.2543)

ฯลฯ เป็นเงิน 30,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) พ.ศ.2566- 2570 แผน สังคมสงเคราะห์ หน้า 10
ข้อ 1

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของกลุ่มอาชีพ กลุ่มแม่บ้าน	จำนวน	150,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษา กลุ่มแม่บ้าน ตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาอบรมและศึกษาดูงานกลุ่ม อาชีพ กลุ่มแม่บ้าน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้าย ค่าจ้างเหมารถ ค่าอาหาร ฯลฯ เป็นเงิน 150,000 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือสั่งการที่ มท.0313.4/ว3050 สว.22 กุมภาพันธ์ 2543

เรื่องหลักเกณฑ์ว่าด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อการช่วยเหลือ

ประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของ อบจ./เทศบาลและ อบต.พ.ศ.

.2543

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) พ.ศ.2566- 2570 แผน สังคม

สงเคราะห์ หน้า 10 ข้อ 2

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการรณรงค์ยุติความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	จำนวน	2,500 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ยุติความรุนแรง

ต่อ เด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัวเช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า

วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ เป็น

เงิน 2,500 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดัง

นี้ 1) หนังสือ ที่ มท.0313.4/ว3050สว 22 กุมภาพันธ์ 2543 เรื่อง

หลักเกณฑ์ว่าด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม

อำนาจหน้าที่ของ อบจ./เทศบาลและ อบต. พ.ศ.2543 ปรากฏใน

แผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) พ.ศ

.2566- 2570 แผน สังคมสงเคราะห์ หน้า 10 ข้อ 3 (กอง

สวัสดิการสังคม)

แผนงานเคหะและชุมชน

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,296,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	986,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	986,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	784,860 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน
ตำบล 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 784,860 บาท

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ระดับ

ต้น จำนวน 486,960 บาท

(2) นายช่างโยธา (ชง.) จำนวน 297,900 บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5147

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กอง
ช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ระดับต้น ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๓ ที่ มท.0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 4) เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กองช่าง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	138,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 138,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ จำนวน 138,000 บาท - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๓ ที่ มท.0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 4) เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กองช่าง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

21,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน

จ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน จำนวน 21,420

บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา) จำนวน 21,420

บาท

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5147

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการทำบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น 3) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ

งานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 (กองช่าง)

งบดำเนินงาน

รวม

246,200 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

34,200 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติ

หน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตั้งไว้ 5,000

บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ

งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	29,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นเงิน 29,200 บาท - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 (กองช่าง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	158,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง อย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ฯลฯ เป็นเงิน 100,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค(กองช่าง)		

คำถ่ายเอกสารและแบบพิมพ์เขียวต่างๆ

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคำถ่ายเอกสารและแบบพิมพ์ ต่างๆ ค่า
เข้าเล่มเอกสารแบบโครงการประกอบเอกสารสอบราคา ฯลฯ
เป็นเงิน 3,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

ค่าจ้างวัดที่สาธารณประโยชน์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการรังวัดที่ดิน สาธารณประโยชน์ภายในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ มะนาว กับสำนักงานที่ดินจังหวัดชัยภูมิ สาขาส่วนแยกอำเภอ บำเหน็จณรงค์ เป็นเงิน 20,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ใน การเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม

สัมมนา หลักสูตรต่าง ๆ ของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง

ประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254

ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ

.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างทรัพย์สินอื่น ที่ชำรุดเสียหาย ได้แก่ ถนนลูกรัง ถนนคอนกรีต ฝารางระบายน้ำ ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นเงิน จำนวน 15,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752

ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 254 ลง

วันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ

ค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	54,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพเช่นเครื่องเขียน แบบพิมพ์สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และวัสดุตกแต่งอาคารที่ เช่นอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ เป็นเงิน 4,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓ ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ค่อเดิม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้นไม่ว่าจะ ค้อน คีมตะล่งจอบสว่านเลื่อย เลื่อยขวานกบไสไม้เตป วัตรยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตั่ง สว่าน โถ

สวม อ่างล้างมือ รวบรวมผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

เป็นเงิน 30,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึกพิมพ์ แผ่นรอง
เมาส์แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง ตลับหมึก แผ่นบันทึก
ข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อื่นเพิ่มเติม ฯลฯ
เป็นเงิน จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	64,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	64,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (จัดซื้อตามราคาท้อง
ตลาด) จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 3,900 บาท

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

-- คุณสมบัติและราคาจัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจาก
จากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ (กองช่าง)

ครุภัณฑ์สำรวจ

จัดซื้อล้อวัดระยะทาง	จำนวน	9,000 บาท
----------------------	-------	-----------

จัดซื้อล้อวัดระยะทาง จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงินจำนวน 9,000 บาท

คุณลักษณะ ดังนี้

1. โครงสร้าง

1.1 โครงสร้างของล้อทำด้วยวัสดุ พลาสติกแข็งขอบวงหุ้มด้วยยาง

1.2 ขนาดเส้นรอบวงล้อ 1 เมตร

1.3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อ 32 เซนติเมตร

1.4 โครงค้ำมหาด้วยวัสดุโลหะพับเก็บได้มีระบบเบรคควบคุมที่มือจับ พร้อมหูหิ้ว

1.5 โครงสร้างสามารถพับครึ่งเพื่อความสะดวกในการจัดเก็บ

1.6 มีขาตั้งพับเพื่อความสะดวกในการทำงาน

1.7 มีเข็มชี้จุดเริ่มต้นการวัดระยะ

1.8 มีถุงบรรจุล้อ

2. ระบบการทำงาน

2.1 สามารถแสดงผลการวัดระยะทางได้ 9,999.9 เมตร

2.2 มาตรวัดแสดงผลเป็นหน่วยเมตร แสดงค่าระยะทางละเอียดถึงหน่วย เดซิเมตร

2.3 มีปุ่มกด RESET ค่าตัวเลขให้เป็นศูนย์ ที่มือจับและที่มาตรวัด

2.4 สามารถวัดระยะได้ทั้งระบบเดินหน้าและถอยหลัง

(ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจำหน่ายนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานโดยจัดซื้อตามราคาท้องถื่นหรือที่เคยจัดหาไม่น้อยกว่า 2 ปี)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
--	-------	------------

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์? All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 24,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน

หลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread)และมี

เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล

ผล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 24,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)และมีเทคโนโลยี

เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ

ประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)

เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่

น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel

และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel

หรือ 720p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่

น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax)

และ Bluetooth

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ค่ำ	จำนวน	3,300 บาท
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวค่ำ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,300 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น		
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้		
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566		
งานไฟฟ้าและประปา	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าตัวนี้ไม่ใคร่พบขาคังไม่ใคร่พบหัวแรงไฟฟ้าเครื่องวัดกระแสไฟฟ้า

เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้าเครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มฉัตรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางตั้งนี้ตอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆแผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นเงิน 50,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	102,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	102,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	102,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอาสาสมัครกู้ชีพในการให้บริการ		
ทางการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS)ในเขตตำบลเกาะมะนาวเป็น		
เงิน 72,000 บาท		
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ		
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้		
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16		
ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2561		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวัน		
ที่ 17 กันยายน 2553 เรื่อง การส่งเสริมการดำเนินงานและบริหาร		
จัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		
(สำนักปลัด)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในตำบลเกาะมะนาวเพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด เป็นเงิน จำนวน 30,000 บาท

ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

10/1
แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	30,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา		
อุดหนุนวัดหนองนายอู	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนวัดไปรงหนองนายอู เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย
ตามโครงการปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้า
อยู่หัว เหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เป็น
เงิน จำนวน 30,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองการศึกษา)

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	324,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	324,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด “เกาะมะนาวเกมส์”	จำนวน	180,000 บาท
---	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด “เกาะมะนาวเกมส์” ครั้งที่ 24 เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ พิธีเปิด กรรมการตัดสิน เวชภัณฑ์ ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในการประกวดการแข่งขัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ตามความจำเป็น เป็นเงิน จำนวน 180,000 บาท

ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ เพื่อเป็น ค่าวัสดุอุปกรณ์ , ค่าชุดกีฬา ค่าเวชภัณฑ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นเงิน 80,000 บาท ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและจัดระเบียบชุมชน/สังคม แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ข้อ 2 (กองการศึกษา)	จำนวน	80,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	64,000 บาท
วัสดุกีฬา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา อบต.เกาะมะนาว และวัสดุอุปกรณ์ประจำหมู่บ้าน จำนวน 8 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 8,000 บาท เป็นเงิน 64,000 บาท ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)	จำนวน	64,000 บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในพิธีศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานในวันสำคัญทาง

ศาสนา ประเพณี และวันเทศกาลต่างๆ ตามประเพณีเช่น วันเข้าพรรษา ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

โครงการสืบสานวัฒนธรรมอนุรักษ์ประเพณีไทย

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานสืบสานวัฒนธรรมไทย และอนุรักษ์ประเพณี
ของไทย เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และ
อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ เป็นเงิน จำนวน 90,000
บาท

ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(กองการศึกษา)

งานอุตสาหกรรมและการโยธา

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	1,716,000 บาท
งบลงทุน	รวม	1,716,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,716,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนน คสล.ถนนสายทางเข้าบ้านปารวกคุ้มโกรกผักหวาน บ้านปารวก หมู่ที่ ๒	จำนวน	244,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายถนนสายทางเข้าบ้านปารวกคุ้มโกรกผักหวาน บ้านปารวก หมู่ที่ 2 จำนวน 244,000 บาท
ลักษณะงาน

ก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 83.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 415.00 ตร.ม. ปริมาตร คสล. 62.25 ลบ.ม. ลูกรังประเภทอย่างดีหล่อทางข้างละ กว้าง 0.50 เมตร ยาว 83.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ปริมาตร 12.45 ลบ.ม. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ป้ายชั่วคราวขณะดำเนินการและป้ายมาตรฐานดำเนินการแล้วเสร็จ) ประเภทละ 1 ป้าย สถานที่ดำเนินงาน บ้านปารวกคุ้มโกรกผักหวาน บ้านปารวก ม.2 พิกัดเริ่มต้นละกิโลต...15.48609 น. ลองกิโลต...101.59569 ต.อ.พิกัดสิ้นสุดละกิโลต.....15.48549 น. ลองกิโลต...101.59584 ต.อ.

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประเภท ถนนคอนกรีต / แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ข้อ 52 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายเกาะไทรงาม - บ้านโปร่งพัฒนา จำนวน 147,000 บาท
บ้านโปร่งพัฒนา หมู่ที่ ๖

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ ก่อสร้างถนน คสล.สายโปร่ง
พัฒนา-ไทรกหีนปูน บ้านโปร่งพัฒนา หมู่ที่ 6 จำนวน 147,000
บาท

ลักษณะงาน

ก่อสร้างถนน คสล. จำนวน 2 ช่วง

ช่วงที่ 1 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 27.00 เมตร หนา 0.15

เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 108.00 ตร.ม. ลงลูกรังประเภทอย่างดี

ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ยาว 27.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15

เมตร พิกัดเริ่มต้นละกจุด..15.50627 น. ลองกจุด...101.60694

ค.อ.พิกัดสิ้นสุดละกจุด...15.50631 น. ลองกจุด...101.60668 ค

.อ

ช่วงที่ 2 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 30.00 เมตร หนา 0.15

เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 120.00 ตร.ม. ลงลูกรังประเภทอย่างดี

ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ยาว 30.00 เมตร หนาเฉลี่ย .15

เมตร พร้อมปักหูช้าง 2 จุด ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธุ์

โครงการ(ป้ายชั่วคราวขณะดำเนินการและป้ายมาตรฐานดำเนินการ
แล้วเสร็จ) ประเภทละ 1 ป้าย สถานที่ดำเนินงาน บ้านโปร่ง

พัฒนา หมู่ที่ 6 พิกัดเริ่มต้นละกจุด..15.50666 น. ลองกจุด

...101.60345 ค.อ.พิกัดสิ้นสุดละกจุด..15.50661 น. ลองกจุด

...101.60372 ค.อ.ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การ

บริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติม

ฉบับที่ 1) อุตสาหกรรมและการโยธา ประเภท คสล ข้อ 203

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายประปาหมู่บ้าน-ท่านบหลวงพ้อ บ้าน จำนวน 200,000 บาท
เกาะมะนาว หมู่ที่ ๓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายประปา
หมู่บ้าน-ท่านบหลวงพ้อ บ้านเกาะมะนาว หมู่ที่ 1

จำนวน 200,000 บาท

ลักษณะงาน

ก่อสร้างถนน คสล.ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 30.00

เมตร หนา 0.15 เมตร

พื้นที่ไม่น้อยกว่า 120.00 ตร.ม. ปริมาตร คสล.18.00 ลบ.ม. ถม

ดินคันทางกว้าง 5 เมตร ยาว 130 เมตร สูงเฉลี่ย 0.50 เมตร ลง

ลูกรัง ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร หนา

เฉลี่ย 0.10 เมตร และวางท่อระบายน้ำ คสล.ชั้น 3 ขนาด 0.60

เมตร จำนวน 10 ท่อน พร้อมเทคอนกรีตบริเวณปากท่อกันน้ำกัด

เซาะ ตามแบบ อบต.กำหนด ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ(ป้ายชั่วคราวขณะดำเนินการและป้ายมาตรฐานดำเนินการ

แล้วเสร็จ) ประเภทละ 1 ป้าย สถานที่ดำเนินงาน หมู่บ้าน

เกาะมะนาว หมู่ 1 พิกัดเริ่มต้นละกิจจุด.....15.50038 น. สองกิจจุด

...101.60419 ต.อ.พิกัดสิ้นสุดละกิจจุด.....15.50179 น. สองกิจจุด

...101.60388 ต.อ.ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การ

บริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติม

ฉบับที่ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงาน

อุตสาหกรรมและการโยธา ประเภท ถนนคอนกรีต / แอสฟัลต์ติก

คอนกรีต ข้อ 8 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างสถานเอนกประสงค์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว	จำนวน	129,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างสถานเอนกประสงค์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว จำนวน 129,000 บาท ลักษณะงาน

ปรับเกลียระดับพื้น ขนาดกว้าง 11.00 เมตร ยาว 16.70 เมตร พร้อมเทพราयरองพื้น หนา 5 ซม. เทคอนกรีตขนาดกว้าง 11.00 เมตร ยาว 16.70 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 186.40 ตร.ม. หรือตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติมฉบับที่ 1)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประเภท สิ่งปลูกสร้าง ข้อ 9 (กองช่าง)

เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ตามสัญญาก่อสร้างทุกประเภท จำนวน 40,000 บาท ตั้งตามหนังสือสั่งการ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2 /ว2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2 /ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการซ่อมแซมลานตากพืชผลทางการเกษตรบ้านเกาะไทรงาม หมู่ที่ ๘	จำนวน	199,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมแซมลานตากพืชผลทางการเกษตร บ้านเกาะไทรงาม หมู่ที่ 8 จำนวน 199,000 บาท

ลักษณะงาน ซ่อมแซมลานตากพืชผลทางการเกษตร ขนาด กว้าง 22.70 เมตร ยาว 20.00 เมตร หนา 0.085 เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า 454.00 ตร.ม.ปริมาตร คสล. 38.59 ลบ.ม. ติด ตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ(ป้ายชั่วคราวขณะดำเนินการและ ป้ายมาตรฐานดำเนินการแล้วเสร็จ)ประเภทละ 1 ป้าย สถานที่ ดำเนินงาน บ้านเกาะไทรงาม หมู่ที่ 8

จุดพิกัดดำเนินโครงการละจุด 15.49595 น. สองกึ่งจุด 101.59643 ต.อ.ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) อุตสาหกรรมและการโยธา ประเภท คสล ข้อ 6 (กองช่าง) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผน งานอุตสาหกรรมและการโยธา ประเภท สิ่งปลูกสร้าง ข้อ 8 (กองช่าง)

โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายภายในหมู่บ้านจอมแก้ว จำนวน
หมู่ที่ ๓

457,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสาย
ภายในหมู่บ้านจอมแก้ว หมู่ที่ 3 จำนวน 457,000 บาท
ลักษณะงาน เสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต กว้าง 5.00
เมตร ยาว 237.00 เมตร หนา 0.04 เมตร พื้นที่ไม่น้อย
กว่า 1,185.00 ตร.ม. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ป้ายชั่วคราว
ขณะดำเนินการและป้ายมาตรฐานดำเนินการแล้ว
เสร็จ)ประเภทละ 1 ป้าย สถานที่ดำเนินการ บ้านจอมแก้ว-บ้าน
เกาะแก้วศรีสุข หมู่ที่ 3,7 พิกัดเริ่มต้นละกิโลด.....15.46293 น
ลองกิโลด...101.64357 ค.อ.พิกัดสิ้นสุดละกิโลด.....15.46087 น
ลองกิโลด...101.64432 ต.อ.ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่ม
เติมฉบับที่ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผน
งานอุตสาหกรรมและการโยธา ประเภท ปรับปรุงถนน
คอนกรีต / แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ข้อ 97 (กองช่าง)

โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายภายในหมู่บ้านโนนแปะ จำนวน
บ้านโนนแปะหมู่ที่ 4

300,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสาย
ภายในหมู่บ้านโนนแปะ หมู่ที่ 4 จำนวน 300,000 บาท
ลักษณะงาน
เสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต กว้าง 4.00 เมตร ยาว 190.00
เมตร หนา 0.04 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 760.00 ตร.ม. ติดตั้ง
ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ป้ายชั่วคราวขณะดำเนินการและ
ป้ายมาตรฐานดำเนินการแล้วเสร็จ)ประเภทละ 1 ป้าย สถานที่
ดำเนินการ บ้านโนนแปะ หมู่ที่ 4 พิกัดเริ่มต้นละกิโลด.15.45313
น. ลองกิโลด...101.64465 ค.อ.พิกัดสิ้นสุดละกิโลด. 15.46087 น
ลองกิโลด...101.64432 ต.อ.ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่ม
เติมฉบับที่ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผน
งานอุตสาหกรรมและการโยธา ประเภท ปรับปรุงถนน
คอนกรีต / แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ข้อ 157 (กองช่าง)

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
งบประมาณ พ.ศ.2567

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสวัสดิภาพ	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานอื่นและความเห็นของชุมชน
งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		90,000							
	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		10,000							
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		4,852,800							
	เบี้ยยังชีพผู้พิการ		1,480,800							
	เบี้ยยังชีพผู้พิการแอลดี		60,000							
	เงินสำรองจ่าย		543,803							
	รายจ่ายตามข้อผูกพัน									
	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ข.)		295,000							
	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร		10,000							
	เงินสมทบประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่		60,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการแพทย์)	ค่าตอบแทนรางวัลเดือน		695,520						
		นายเวรพยาบาลกองศัลยกรรมกระดูกส่วนท้องถิ่น								
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		120,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม			90,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			10,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			4,852,800
		เบี้ยยังชีพรวมพิการ			1,080,800
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ			60,000
		เงินสำรองจ่าย			543,803
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.)			295,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการ จราจร			10,000
		เงินสมทบประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่			60,000
งบสุขภาพ	เงินเดือน (ค่าเช่า เมื่อ)	ค่าตอบแทนรายเดือน นอกเวลาของช่าง ปกครองส่วนท้องถิ่น			695,520
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบจ.มวก			120,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสหกรณ์และชุมชน	แผนงานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและเชิงนิเวศชุมชน
งบอุดหนุน	เงินเดือน (ฝ่ายการเงิน)	ค่าตอบแทนพิเศษนอก/รองนายก		120,000						
		ค่าตอบแทนรายเดือน								
		ค่าตอบแทน/ค่าบริการนอกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		115,920						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,026,720						
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,319,940		1,553,640	393,600	1,137,120	784,860	
	เงินเดือน (ฝ่ายประชาสัมพันธ์)	เงินเลี้ยงส่งต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000		67,200				
		เงินประจำตำแหน่ง		210,000		42,000	42,000	42,000	42,000	
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		250,140						
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,104,600		399,600		203,640	138,000	
		เงินเดือนต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		60,000		12,000			21,420	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินเดือน		20,000						
		เงินวิทยฐานะ				109,200				
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้มีผู้ใต้ราชการ		20,000						
		อื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานโครงการและ กิจกรรม	แผนงาน ผู้สนับสนุนและ การโยก	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษภายนอก นายก			120,000
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล			115,920
		ค่าตอบแทนวิชาชีพเฉพาะ/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			1,026,720
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น			8,189,160
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			151,200
	เงินเดือน (ฝ่าย ประชาสัมพันธ์)	เงินประจำตำแหน่ง			378,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ			250,140
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			1,845,840
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง			93,420
		เงินอื่น ๆ			20,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินวิทยฐานะ			109,200
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน อื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริการรักษาความปลอดภัยภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณูปโภค	แผนงานสิ่งก่อสร้าง	แผนงานสหกรณ์ชุมชน	แผนงานส่งเสริมสังคม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่คณะกรรมการ		20,000						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		13,000		3,000		3,000	5,000	
		ค่าเช่าบ้าน		132,000						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ								
		ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		20,000		10,000		15,000	20,200	
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน								
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		40,000		216,000	95,000			
		ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล		6,000						
		ค่าโฆษณาและเผยแพร่		20,000						
ค่าใช้จ่าย		ค่าจ้างแนะนำเอกสารและแบบพิมพ์เขียวต่างๆ		15,000						
		ค่าจ้างเช่าบริการ		480,000					100,000	
		ค่าเช่าทรัพย์สิน		42,000				5,000		
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		30,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการสำหรับ วัตถุประสงค์และ ขั้นตอนการ	แผนงาน จุดประสงค์และ การโยก	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ คณะกรรมการ			20,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			24,000
		ค่าเช่าบ้าน			152,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรเข้า			
		ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ			74,200
	ค่าใช้จ่าย	ค่าเบี้ยประกันภัยสำหรับ ป้องกันภัยพลเรือน			90,000
		รายจ่ายเพื่อไม่ได้มาซึ่งบริการ			351,000
		ค่าจัดตั้งอุปกรณ์			6,000
		ค่าโฆษณาและเผยแพร่			20,000
		ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร และแบบพิมพ์เขียว ต่างๆ			15,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ			595,000
		ค่าเช่าทรัพย์สิน			42,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ			30,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และ ปีงบประมาณ	แผนงาน โครงการและ กิจกรรม	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายการเกี่ยวกับ ปฏิบัติการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้สอยในการเดินทาง ไปราชการ		115,000
			ค่าใช้สอยในการเดินทาง ไปราชการในราช อาณาจักและนอก ราชอาณาจักร		40,000
			ค่าตอบแทนในการฝึก อบรม		145,000
			โครงการเพื่อส่งเสริม พัฒนาเกษตรกร ต้น สร้างป่า รัก รักษา		40,000
			โครงการประกวด พัฒนาพัฒนา องค์การบริหาร ส่วนราชการ		15,000
			โครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงานนอก สถานที่		150,000
			โครงการส่งเสริม คุณธรรมและ จริยธรรม		10,000
			ของพนักงานส่วน ตำบล		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเฉพาะกลุ่ม	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมรรณพ เกษียณชีพวประชาชน		40,000					
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ		20,000					
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		60,000			5,000	15,000	
		โครงการฝึกอบรมบุคลากรปฏิบัติการวิทยาสายกายพิบัติ			20,000				
		โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			80,000				
		โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจลดภัยในการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากภัยแล้ง			30,000				
		ค่าโฆษณาและเผยแพร่							20,000
		ค่าใช้จ่ายเพื่อไฟฟ้าและสิ่ง							60,000
		บริการ							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานภาคการ วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการก่อสร้างบริหาร ส่วนตำบลเกาะมะนาว เคหะชุมชนประชาชน			40,000
		โครงการอนุรักษ์รักษาสี กรรมสิทธิ์อันเนื่องมาจาก พระราชดำริ			20,000
		สำนักงารรักษาและซ่อมแซม			80,000
		โครงการฝึกอบรมผู้ ปฏิบัติงานจิตอาสาภัย พิบัติ			20,000
		โครงการฝึกอบรมและ ทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			80,000
		โครงการเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจ ในการป้องกันและ บรรเทาภัยพิบัติใน สถานศึกษา			30,000
		ค่าโฆษณาและเผยแพร่			20,000
		ค่าใช้จ่ายเพื่อใช้พิมพ์ เอกสาร			60,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	ผลงานบริหารงานทั่วไป	ผลงานการรักษาดูแลความปลอดภัย	ผลงานการศึกษา	ผลงานสาธารณูปโภค	ผลงานสิ่งพิมพ์และสารคดี	ผลงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	ผลงานสร้างเสริมสัมพันธภาพกับชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าใช้สอยค่าจ้างรวม พัฒนาผู้เรียนในการ สนับสนุนในการจัดการ ศึกษาสำหรับศูนย์ พัฒนามาตรฐานหลักสูตร พัฒนาหลักสูตร สังกัด ศูนย์พัฒนาฯ				23,200				
		ค่าใช้สอยค่าจ้างรวม สนับสนุนในการสนับสนุน สนับสนุนในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาฯ พัฒนาหลักสูตร สังกัด ศูนย์พัฒนาฯ				11,575				
		ค่าใช้สอยค่าจ้างรวม สนับสนุนในการสนับสนุน สนับสนุนในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาฯ พัฒนาหลักสูตร สังกัด ศูนย์พัฒนาฯ				7,000				

งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการสาธิต วัฒนธรรม และ นิเทศการ	แผนงาน จุดยุทธศาสตร์และ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายค่าจ้างรวม พัฒนาผู้เรียนในการ สนับสนุนในการจัดการ ศึกษาสำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรี สุทธอุดมศักดิ์ สังกัด อบ ต.มกการะนามาว			23,200
		ค่าใช้จ่ายค่าเช่าเครื่องแบบ นักเรียนในการสนับสนุน ในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดป่าศรีสุทธอุดมศักดิ์ สังกัด อบต.เกาะ นมะนาว			11,375
		ค่าใช้จ่ายค่าหนังสือใน การสนับสนุนในการ จัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด ป่าศรีสุทธอุดมศักดิ์ สังกัด อบต.เกาะนมะนาว			7,000

งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการบริการความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณูปโภค	แผนงานโครงสร้างพื้นฐาน	แผนงานเทคโนโลยีสารสนเทศและชุมชน	แผนงานส่งเสริมสุขภาพ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียนในการสนับสนุนในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุบลรัตน์ สังกัด อบต.เกาะมด				10,150				
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกนกราชอาณาจักร				20,000		10,000		
		ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ราชหัว)				91,800				
		ค่าใช้จ่ายสนับสนุนจ่ายอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดป่าศรีสุขอุบลรัตน์ สังกัด อบต.เกาะมด				330,750				
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม				20,000				
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเด็กไทยฟันดี				5,000				
		โครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน				5,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายอุปกรณ์การ เรียนในการสนับสนุนใน การจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด ป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ สังักัด อสม.เกาะ มะนาว			10,150
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราช อาณาเขิรและนอกราช อาณาเขิร			30,000
		ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน ทุนค่าจัดการเรียนการ สอนลงศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก (รายหัว)			91,800
		ค่าใช้จ่ายสนับสนุนจ่าย อาหารกลางวันศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก วัดป่าศรี สุขอุดมศักดิ์ สังักัด อสมต เกาะมะนาว			330,750
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อม แซม			20,000
		โครงการเด็กไทยพันธุ์ ดี			5,000
		โครงการพัฒนศึกษา แหล่งเรียนรู้เอกชนที่			5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าจ้างเหมา	โครงการนิเทศภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			5,000
		โครงการเสริมสร้าง ป้องกันและควบคุมโรค ติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดป่าศรีสุขยุคน้ำค้ำ สังข์ อ.บึงสามพัน			5,000
		โครงการติดตั้งบ่อน้ำ เสียในอาคารขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			7,000
		โครงการบริหารจัดการ ขยะมูลฝอยชุมชน			10,000
		โครงการรณรงค์ต่อต้าน โรคเอดส์			2,500
		โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคและอภิมหาภัยความรู้ ความเข้าใจโรคติดต่อ			20,000
		ค่าโฆษณาเผยแพร่			5,000
		โครงการปรับปรุงซ่อม แซมที่อยู่อาศัยให้ผู้ยาก ไร้ ผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาส			30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษาค้นคว้า	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมและศึกษาของกุ่มอ้ายพิกุล กุ่มแม่บ้าน					150,000		
		โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแหล่งเด็ก สตรี และบุคลากรครอบครัว					2,500		
		ค่าเช่าเอกสารและงานพิมพ์อื่นๆ						3,000	
		ค่าวัสดุที่สำนักงานประมง						20,000	
		รายจ่ายไปรษณีย์บริการ							72,000
		โครงการอบรมระดับป้องกันและแก้ไขปัญหา							30,000
		ยานพาหนะ							
		ค่าใช้สอยใบพัดใบพัดประมงและวัฒนธรรม							
		โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด "เกาะมะนาวสามสี"							
		โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานค่าเสีย โอกาสรวม และ ต้นทุนการ	แผนงาน บุคลากรและ การโยกย้าย	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานของศูนย์ อาชีพ กลุ่มแม่บ้าน			150,000
		โครงการอบรมหลักสูตร ความรู้แรงงานช่างยนต์ สหกรณ์ และบุคลากรในครัวเรือน			2,500
		ค่าจ่ายเอกสารและงบ พิมพ์เขียวต่างๆ			3,000
		ค่าจ้างวัดที่ดินสาธารณะ ประโยชน์			20,000
		รายจ่ายไปรษณีย์ โทรสาร			72,000
		โครงการอบรมรณรงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด			30,000
		ค่าใช้สอยในพิธีศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม	20,000		20,000
		โครงการแข่งขันกีฬา ต้านยาเสพติด "เกาะ ระนองเกมส์"	180,000		180,000
		โครงการส่งเสริมกีฬา ร่วมการแข่งชิงกีฬาท้องถิ่น ต้นชัยพัฒนา	80,000		80,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริการงานทั่วไป	แผนงานการวิจัยความยั่งยืน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสำรวจข้อมูล	แผนงานสหกรณ์ชุมชน	แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน
ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	โครงการสืบสานวัฒนธรรมอนุรักษ์ประเพณีไทย							
		วัสดุสำนักงาน		90,000		10,000		10,000	4,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		40,000					50,000
		วัสดุงานบ้านครัว		30,000		547,202			
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		30,000					
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อเย็น		180,000			10,000		
		วัสดุการเกษตร		25,000					
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000			10,000		
		วัสดุคอมพิวเตอร์		70,000		20,000		10,000	20,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			5,000				
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง			5,000				
		วัสดุวิทยาศาสตร์เพื่อการแพทย์					120,000		
		วัสดุก่อสร้าง							30,000
		วัสดุกีฬา							
		ค่าไฟฟ้า		190,000		70,000			
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		10,000					
		ค่าบริการโทรศัพท์		10,000					
		ค่าบริการไปรษณีย์		5,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการดำเนินงาน วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการสืบสาน วัฒนธรรมอู่ข้าว ประเพณีไทย	90,000		90,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			114,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			90,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			577,202
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			30,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อเลี้ยง			190,000
		วัสดุการเกษตร			25,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			15,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			120,000
		วัสดุเครื่องมือช่าง			5,000
		วัสดุเครื่องมือช่างเครื่อง			5,000
		วัสดุวิทยุประชาสัมพันธ์			120,000
		วัสดุก่อสร้าง			30,000
วัสดุกีฬา		64,000		64,000	
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า				260,000
	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล				10,000
	ค่าบริการโทรศัพท์				10,000
	ค่าบริการไปรษณีย์				5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานทางสาขาวิชา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าวัสดุการสื่อสารและโทรคมนาคม			97,200
		ค่าบริการสำนักงาน			
งบลงทุน		จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน			5,700
		จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน			10,400
		ค่าบำรุงซ่อมแซมตัวมอเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด			3,300
	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล			24,000
		จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน			3,900
		ครุภัณฑ์สำนักงาน			
		จัดซื้อลิ้นชักโต๊ะระหว่าง			9,000
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ AI/ IoT one สำนักงานประมวลผล			24,000
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล			24,000

งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารส่วน ทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความเป็น เอกภาพของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์หรือ LED ลำ							3,300	
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ถนนสายทางเข้า บ้านป่ากรุดใหญ่ไกรภักดี หวน บ้านป่ากรุด หมู่ที่ ๒								
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายเกาะโพธิ์งาม - บ้านโป่งพิงพัฒนา บ้าน โป่งพิงพัฒนา หมู่ที่ ๒								
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายปะปะ-พญู บ้านจำนงสงวต บ้านเกาะมะนาว หมู่ที่ ๓								
		โครงการก่อสร้างถนน ถนนประจักษ์ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วน ตำบลเกาะมะนาว								
		เงินอุดหนุนสำนักงาน สาธารณสุขจังหวัด บุรีรัมย์ (ค่า ค.)								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานภาคประชาสังคม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	รวม
งบลงทุน	ค่าอุปกรณ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์หรือ LED ค่า			3,300
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
		โครงการก่อสร้างถนน คลองสายทางเข้า บ้านป่ารวกใหม่โคกขี้ก หวาน บ้านป่ารวก หมู่ที่ ๒		244,000	244,000
		โครงการก่อสร้างถนน คลองสายทางไทรงาม - บ้านโป่งพัฒนา บ้าน โป่งพัฒนา หมู่ที่ ๖		147,000	147,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คลองสายป่าใหญ่ บ้านบ้านหนองพ้อ บ้านเกาะมะนาว หมู่ที่ ๓		200,000	200,000
		โครงการก่อสร้างถนน แยกประดู่ สี่ทำการ องค์การบริหารส่วน ตำบลเกาะมะนาว		129,000	129,000
		เงินอุดหนุนค่าจ้างก่อสร้าง สร้างถนนสัญญาณ ปรับราคาได้ (ค่า X)		40,000	40,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
		โครงการซ่อมแซมสภาพ ทางพิเศษทางบก เกษตรบ้านเกาะโพธิ์ หมู่ที่ ๘		199,000	199,000
		โครงการเสริมผิว แอสฟัลต์คอนกรีต ถนน สายภายในหมู่บ้านจอม แก้ว หมู่ที่ ๓		457,000	457,000
		โครงการเสริมผิว แอสฟัลต์คอนกรีต ถนน สายภายในหมู่บ้านโนน แปะ บ้านโพนผ่องหมู่ ที่ 4		300,000	300,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
		อุดหนุนโครงการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือผู้ประกอบการของ			
		องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ด้าน อำนวยการ แผนก จังหวัดชัยภูมิ			35,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสหประชาชาติ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนอาหารกลางวัน				1,116,000				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
		อุดหนุนโครงการพระราชดำริรักษาสถาบันสูง					160,000			
		เงินอุดหนุนองค์กรศาสนา								
		อุดหนุนวัดหนองนายน								
รวม			7,402,403	10,413,240	230,000	4,817,317	870,100	1,638,260	1,346,680	102,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน/โครงการและ วัตถุประสงค์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนอาหารกลางวัน		1,116,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
		อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		160,000
		เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา		
		อุดหนุนวัดหนองนาบุญ	30,000	
	รวม		464,000	29,000,000